

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

POLGÁRMESTERI HIVATAL Iktató Irodája Kiskőrös	
2014 APR 25.	
Érkezett:	
Szám:	Melléklet:
1859-31	
Ugyintéző	
	H. J.

amely létrejött egyrészről

Kiskőrös Város Önkormányzata (képviseli: Domonyi László polgármester, (székhely: 6200 Kiskőrös, Petőfi tér 1.; adószám: 15724784-2-03, bankszámlaszám:), mint megbízó, (továbbiakban Megbízó),

másrészről

LLanden Consulting Kft. (képviseli: dr. Luterán Róbert ügyvezető igazgató, székhely: 1038 Budapest, Pusztai utca 3/4., adószám: 12623828-2-41., bankszámlaszám: 10102718-45031500-01000005), mint megbízott (továbbiakban Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

Miután a Megbízó az általa megküldött ajánlattételi felhívással megindított **„Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként elfogadta, és nyertesként hirdette ki Megbízottnak a „Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című, TAMOP-6.1.2-11/3-2012-0022 jelű pályázati projekt megvalósításához szükséges 1.1 pontban ismertetett tárgyban benyújtott ajánlatát, a Felek megállapodásukat az alábbiak szerint rögzítik.

1. A megbízás tárgya

1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy végezze el „Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című, TAMOP-6.1.2-11/3-2012-0022 kódszámú pályázati (továbbiakban: Pályázat) projekt megvalósítása kapcsán az 1.2. pontban részletezett rendezvényszervezési feladatokat.

1.2. A Felek kijelentik és elfogadják, hogy a 1.1. pontban jelölt feladatok ellátása kapcsán a Megbízott az alábbi feladatokat köteles a jelen szerződés 1. sz. mellékletében részletesen meghatározott tartalommal és időrendben elvégezni:

	Rendezvény megnevezése	alkalom vagy db
1/a.	Cukorbetegség - betegklub / rendezvényszervezés	20 alkalom
1/b.	Szív -errendszeri - Betegklub / rendezvényszervezés	20 alkalom
2/a.	Életmódváltó kisrendezvény / rendezvényszervezés	20 alkalom
2/b.	Életmódváltó kisrendezvény programelemhez kapcsolódóan eszköz és teremberlet	20 alkalom

f n

3/a.	Mozgásban a kistérség /rendezvényszervezés	16 alkalom
3/b.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan sport és közösségi létesítmény bérleti díja	10 alkalom
3/c.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan serleg beszerzése	32 darab
3/d.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan eszköz és terem bérlet	6 alkalom
4/a.	Települési egészségnap / rendezvényszervezés	8 alkalom
4/b.	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan a résztvevők számára étkezés biztosításának a költsége	700 alkalom
4/c.	Települési egészségnaphoz kapcsolódó utazási költségterítés	1250 alkalom
4/d.	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan gépjármű bérlet	8 alkalom
4/e.	Települési egészségnaphoz kapcsolódó sporteszközök bérleti díja	1 alkalom

2. A szerződés hatálya, határideje:

2.1. A jelen szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján hatályba lép.

2.2. Befejezési határidő: 2015. szeptember 30., de a Felek a projektelemek kivitelezésének a tervezett időponttól történő esetleges csúszását felek előre nem látható okként ismerik el.

3. A szerződő felek jogai és kötelezettségei:

3.1. A Megbízó jogai és kötelezettségei:

- Jelen szerződés időtartamára a megbízás tárgyával összefüggő kérdésekben felhatalmazást ad a Megbízott számára külső információk összegyűjtésére.
- A Megbízó saját hatáskörében köteles eljárni azon személyek és hatóságok felé, amelyek a Megbízott feladatellátását (szükséges szakhatósági engedélyek, dokumentációk, okiratok kiadását, stb.) biztosítják.
- A Megbízó nem korlátozhatja a Megbízott hivatásbeli függetlenségét.
- A Megbízó felhívhatja a Megbízott figyelmét a véleménye szerint hibás megállapításra.
- Megbízó köteles a projekttel kapcsolatban általa érkeztetett írott (levél, fax, feljegyzés, emlékeztető, stb...) vagy digitális (e-mail) dokumentumot, legkésőbb az érkeztetéstől számított 1 munkanapon belül a Megbízott részére igazolhatóan eljuttatni, szükség szerint saját kiegészítő információival ellátni.
- Megbízó köteles a projekttel kapcsolatban tudomására jutott tény, adatot, információt a Megbízottal haladéktalanul, de legfeljebb 2 munkanapon belül közölni.
- A Megbízó a feladatok időben történő teljesítéséhez olyan kapcsolattartót, szükség szerint további személyeket köteles biztosítani, aki(k) a kért információkat, dokumentumokat határidőben, megfelelő formában és tartalommal el tudja készíteni, s a Megbízott rendelkezésére tudja bocsátani

- h) Megbízó köteles az adott feladat (részfeladat) szerződésszerű teljesítését követően a Megbízott részére teljesítésigazolást kiállítani.
- i) A Megbízó, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy mindenféle korlátozás nélkül, bármikor jogosult a Megbízott, illetve annak alvállalkozói tevékenységét és munkavégzését, illetve a szerződésszerű teljesítést ellenőrizni.
- j) A Megbízó köteles a Megbízott feladatainak ellátása után járó megbízási díjat a jelen szerződésben rögzített ütemezés szerint megfizetni.
- k) Megbízó jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen szerződés kapcsán ellátott feladatok a Megbízott referencialistájában feltüntetésre kerüljenek.

3.2. A Megbízott jogai és kötelezettségei:

- a) A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos, illetve a jelen szerződéssel kapcsolatban egymásról szerzett valamennyi adatot, beleértve a jelen szerződés létrejöttét és tartalmát, szigorúan bizalmasan kezelik.
- b) Megbízott köteles a 3.1. pont e) pontjában részletezett, a Megbízottól igazoltan megkapott írott (levél, fax, feljegyzés, emlékeztető, stb...) vagy digitális (e-mail) dokumentum feldolgozását haladéktalanul megkezdeni és azt szükség szerint határidőre elkészíteni, valamint az elkészült projektfeladatot a Megbízó kijelölt kapcsolattartója részére egyeztetés céljából eljuttatni. A közlés módja a mindenkori feladatellátáshoz leghatékonyabban illeszkedően lehet személyes átadás-átvétel, levélpostai küldemény, fax, illetve e-mail.
- c) A Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi, adott feladatokat a Megbízó vagy Megbízó kijelölt kapcsolattartójával történt jóváhagyást követően teljesíti. Ha a Megbízó célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre szóban és/vagy írásban figyelmeztetni. Amennyiben a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasítás végrehajtásából eredő károk őt terhelik, beleértve a Megbízott ezzel kapcsolatban felmerült többletköltségeit is.
- d) A Megbízott felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Megbízóra – irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat.
- e) A Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben foglaltak feladatok elvégzéséhez a szükséges engedélyekkel és jogosultsággal rendelkezik.
- f) A Megbízott a szerződésben foglaltakat személyesen, alvállalkozók, illetve a teljesítésben egyébként résztvevők közreműködésével láthatja el. A Megbízott a jogosan igénybe vett alvállalkozóért / teljesítési segédért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Az alvállalkozó/teljesítési segéd jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

A teljesítés értékének 10 %-át meghaladó mértékben bevont alvállalkozók:

3.3. Kapcsolattartás

Felek jelen szerződés teljesítésének elősegítése érdekében Megbízó részéről Korányi Adrienn-t (Tel.: 78/513-120/207-mellék, e-mail: mediakapcsolat@kiskoros.hu), Megbízott részéről Dr. Luterán Róbert (Tel.: 06 30 953 3541, e-mail: luteranrobert@llanden.hu) jelölik meg kapcsolattartó személyként.

4. A megbízási díj és annak fizetése:

4.1. A Megbízott a megbízási díjon felül további díjazásra semmilyen jogcímen nem jogosult. A megbízási díj magában foglalja mindazon költségeket, amelyek a Megbízottnál a munkavégzés során felmerülnek.

Megbízott szavatolja, hogy a teljesítendő szolgáltatások tekintetében a szükséges szerződéses szerzői és szabadalmi jogok, ipari vagy használati minták, oltalmak birtokában van, a Megbízói kör érintett tagja jelen szerződés szerinti tulajdonszerzését és egyéb jogszerzését illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga nem akadályozza, illetve korlátozza. Amennyiben a Megbízói kör valamely tagja jelen Szerződés szerinti vagyoni vagy felhasználási jog szerzését, illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga akadályozza, Megbízó jogosult Megbízottat megfelelő határidő tűzésével felhívni a tehermentesítésre, vagy amennyiben ezt Megbízott nem vállalja, Megbízó eljárhat maga a tehermentesítés érdekében Megbízott költségére, illetve – amennyiben a fenti intézkedések nem vezetnek eredményre és harmadik személy joga a rendszer használatát kizárja vagy akadályozza – a Szerződést felmondhatja vagy alkalmazhatja a lehetetlenülés jogkövetkezményeit. Amennyiben a lehetetlenülés jogkövetkezményét alkalmazza a Megbízó, akkor Megbízó megghiúsulási kötbérré jogosult.

4.2. Felek megállapodnak, hogy az 1. pontban részletezett feladatok ellátásáért a Megbízottat 20 025 800,- Ft + Áfa (azaz Húszmillió-huszonötezer-nyolcszáz forint + Áfa) megbízási díj illeti meg. Felek kijelentik, hogy Megbízott teljesítésigazolás birtokában a 2. számú mellékletet képező tételes költségvetésben részletezett 13 tevékenység (részétel) vonatkozásában – tevékenységenként legfeljebb 2 db számla kiállítására, azaz összesen legfeljebb 26 db részszámla - ide értve a végszámlát is - benyújtására van lehetőség. A leszámlázott ellenszolgáltatás összege nem lehet magasabb, mint a ténylegesen elvégzett munka értéke.

4.3. A számla kötelező melléklete a Megbízott által készített teljesítés igazolás, amely tartalmazza az elvégzett munkák tételes, árazott kimutatását. A számlák befogadásának feltétele a teljesítésigazolás Megbízó képviselője általi elfogadása. A számlák befogadásának további feltétele a leszámlázott tevékenységek igazoló dokumentumainak (pl. jelenléti ív, fénykép, meghívó stb.) Megrendelő részére történő átadása. Megbízó előleget nem fizet.

A számlák kiegyenlítése a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerint utófinanszírozásos módban történik, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 130. § (3) bekezdése szerint átutalással, forintban (HUF), a számla kézhezvételét követő 15 napon belül. Megbízó a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.

4.4. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a projekt a tervezett határidőnél rövidebb idő alatt valósul meg, a Megbízott ebben az esetben is a teljes megbízási díjra jogosult. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a projekt a tervezett határidőnél hosszabb idő alatt valósul meg, a Megbízott ebben az esetben is kizárólag a jelen szerződésben rögzített megbízási díjra jogosult.

4.5. Fizetési késedelem esetén a Megbízott jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 301/A. § (2) bekezdése szerinti kamatnak

megfelelő, késedelmesen megfizetett összegre vetített késedelmi kamatot érvényesíteni a Megbízóval szemben.

5. Szerződést megszűnése, módosítása, szerződésszegés jogkövetkezményei

5.1. A szerződés módosítására csak indokolt esetben, a szerződésben érintett felek egyetértése mellett, a Kbt-vel összhangban írásban kerülhet sor.

5.2. A Megbízó jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja amennyiben a Megbízott szerződésszegést követ el, így különösen:

- Ha a Megbízott legalább két írásbeli felszólítás ellenére is a vonatkozó jogszabályi előírásokat valamint az igazolható Megbízói utasításokat nem tartja be, vagy olyan magatartást tanúsít, amely veszélyezteti a projekt céljait.
- Ha a Megbízott legalább két írásbeli felszólítás ellenére sem végzi el a szerződésben meghatározott feladatait.
- Amennyiben a Megbízott ellen csőd-, vagy felszámolási eljárás indul.

Ha a fentiek alapján a Megbízó azonnali hatállyal felmondja a szerződést, a Megbízott köteleessége:

- Az addig végzett teljesítések szerződésszerű pénzügyi elszámolásának azonnali összeállítása, számlázása.
- Azonnal beszüntetni a munkát az értesítésben közölt napon és terjedelemben.
- Együttműködés a Megbízóval az információ átadásban és a félbehagyott munkák elrendezésében, így mérsékelve a károkat.

5.3. A Megbízott jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Megbízó jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi.

A szerződés felmondását írásban, indoklással ellátva kell kezdeményezni.

5.4. A szerződés megszűnik továbbá:

- a) ha a szerződés teljesül,
- b) ha meghiúsul.

5.5. Meghiúsulási kötbér

A Megbízó meghiúsultnak tekinti a szerződést, ha a Megbízott valamely teljesítési határidőt neki felróható okból 30 napot meghaladóan túllépi, vagy a szerződés teljesítésétől a határidő lejárta előtt saját elhatározásából, neki felróható okból eláll. Mértéke a meghiúsult munkarész nettó értékének 3 %-a.

6. Vegyes rendelkezések:

6.1. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek.

6.2. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

- 6.3. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízót haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen megállapodás maradéktalan teljesítése előtt végelszámolás alá kerül, ellene, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.
- 6.4. Felek a szerződés ideje alatt folyamatosan biztosítják a felelős képviselők közreműködését a szerződéssel kapcsolatos kérdésekben.
- 6.5. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés alapján egymásnak átadott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, harmadik személyek számára át nem adják. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé. A közérdekű adatnak minősülő információk korlátozás nélkül nyilvánosságra hozhatók.
- 6.6. A szerződések tartalmát a szerződő Felek a jogszabályban meghatározott feltételek esetén és a jogszabály rendelkezései szerinti mértékben jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy, illetve hatóság tudomására hozni. A Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a szerződések azon adatai, amelynek a megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.
- 6.7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a szerződésben szereplő feladat teljesítéséhez használja fel.
- 6.8. Amennyiben bármelyik fél rajta kívülálló okok miatt (vis major) nem tud a szerződésben vállalt kötelezettségének eleget tenni, úgy a szerződés érvénytelenné válik és az elvégzett munkákkal arányos rész, valamint a szerződés teljesítése közben felmerült költségek kifizetésre kerülnek.
- 6.9. A projekt megvalósítása során, továbbá a projekt lezárását követő 5 (öt) éven belül elvégzett utólagos ellenőrzés során a Megbízott tevékenységével összefüggésben a Megbízóval szemben megállapított fizetési kötelezettség, bírság, vagy egyéb szankció esetén a Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik a Ptk. szabályai szerint.
- 6.10. Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Európai Bizottság, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek, valamint a preambulumban hivatkozott Támogató és Közreműködő Szervezet) feladat és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg. Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Megbízott köteles minden segítséget Megbízó részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni, az ellenőrzés hatékonysága és Megbízó kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
- 6.12. Megbízott vállalja, hogy a közbeszerzési eljárással és az alapján megkötött szerződések teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat a teljesítés Megbízó általi elfogadását követő 5 évig megőrzi.

6.13. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szerződésre, megbízásra, felelősségre vonatkozó valamint egyéb, kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

6.14. Megbízott a támogatás sikeres lehívása érdekében köteles együttműködni Megbízóval, illetve a Megbízó által megbízott szakemberekkel. Az együttműködési kötelezettség a Megbízó végszámlájának pénzügyi teljesítését követően is fennáll, mindaddig, amíg arra szükség van a támogatás sikeres lehívása érdekében. Az együttműködés formája lehet (a felsorolás nem kizárólagos): telefonos, illetve e-mailben történő kapcsolattartás, személyes konzultáció a Megbízó telephelyén, a Megbízott érdekkörében felmerült dokumentumok javítása, pótlása.

6.15. A következő dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és ezzel együtt kezelendők, függetlenül attól, hogy fizikailag a szerződéshez csatolásra kerültek-e:

- Közbeszerzési eljárás Ajánlattételi felhívása és Ajánlattételi Dokumentációja,
- Megbízott ajánlata.

6.16. A fenti dokumentumok és a szerződés egymást elválaszthatatlanul értelmezik, azaz amennyiben a jelen szerződés és a fenti dokumentumok tartalma között ellentmondás van, akkor a jelen szerződés az irányadó. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazzak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek. A tartalmuk közötti ellentmondás esetén a dokumentumok felsorolásuk sorrendjében irányadóak.

6.17. Megbízott feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a Kbt-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan előírt kötelezettségének eleget tehesen.

6.18. Megbízott nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

6.19. Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az Megbízó számára megismerhetővé teszi és a közbeszerzésekről a Kbt 125. § (5) bekezdése szerinti ügyletekről Megbízót haladéktalanul értesíti.

Megbízó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Az a), b) pontok alapján történő felmondás esetén is a Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

6.20. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a szerződés bármely kikötése érvénytelennek vagy hatálytalannak bizonyulna, az a szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben az érvénytelenség, hatálytalanság okát orvosolni lehet, úgy mindent megtesznek az adott szerződésrész érvényben, illetve hatályban tartása érdekében, illetve azt olyan érvényes vagy hatályos rendelkezéssel pótolják, amely a legjobban megfelel az adott szerződésrész szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.

6.21. A Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. A felek jogvitájuk rendezésére kikötik a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

Jelen 8 számozott oldalból álló szerződést a Felek, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 (négy) darab eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

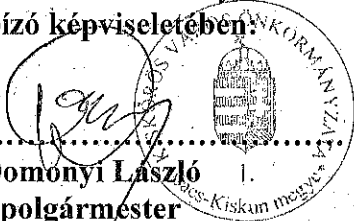
Csatolt melléklet:

1. számú melléklet: Feladatspecifikáció
2. számú melléklet: Árazott tételes költségvetés
3. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás
4. számú melléklet: Ajánlattételi Dokumentáció
5. számú melléklet: Megbízott ajánlata

Kiskőrös, 2014. április 22.

Kiskőrös Város Önkormányzata

Megbízó képviselőként:

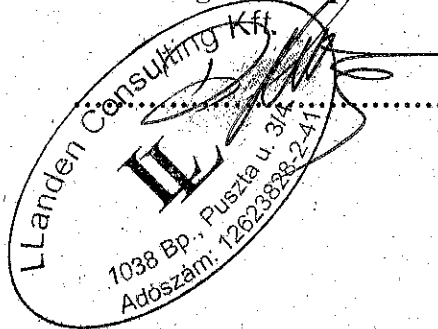


Domónyi László
polgármester

.....
dr. Turán Csaba

dr. Turán Csaba jegyző

Megbízott képviselőként:



Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Szlanka Pálné
pénzügyi osztályvezető

1. számú melléklet: Feladatspecifikáció

1/a.	Cukorbefegyés - betegklub / rendezvényszerzés	20	EFI iroda	kb. 10 fő/alkalom	<p>Havonta legalább 1 db betegklub szervezése, melynek időtartama 1-5 óra. A klubnap alkalmával jelenléti ív vezetése, illetve a 20 alkalom témaköreit rögzítő napló vezetése az aktuális előadó aláírásával. Minden klubnapról fotódokumentáció készítése (min. 5 fotó/klubnap). Helyszín: EFI iroda. A betegklub rendezvény megtartására médián, szórólapokon illetve plakátokon keresztül hívja fel a figyelmet az EFI iroda, így ennek költségét nem kell jelen ajánlatban elszámolni!</p>
1/b.	Szív -érrendszeri - betegklub / rendezvényszerzés	20	EFI iroda	kb. 10 fő/alkalom	<p>Havonta legalább 1 db betegklub szervezése, melynek időtartama 1-5 óra. A klubnap alkalmával jelenléti ív vezetése, illetve a 20 alkalom témaköreit rögzítő napló vezetése az aktuális előadó aláírásával. Minden klubnapról fotódokumentáció készítése (min. 5 fotó/klubnap). Helyszín: EFI iroda.</p>
2/a.	Életmódváltó kiszervevény / rendezvényszerzés	20	Kistérség felépítései	kb. 17-20 fő/alkalom	<p>Káros szenvedélyekről történő leszokás (alkohol, dohánytermék), az egészséges táplálkozás, a krízishelyzetek kezelése témakörökben rendezvények, előadások szervezése (napl 4 -6 órában). Az egészségesebb életmód igényének kialakítása, a szemléletformálás és konkrét tudás, illetve készségek átadása a rendezvénysorozat célja. A rendezvényen résztvevők számára biztosítani kell az állapotfelmérést. Célcsoportként a középkorú férfiakat és a női lakosságot kell megcélózni. A résztvevőkről jelenléti ív vezetése, fénykép készítése is feladat rendezvényként. A rendezvények helyszíne beltéri (EFI iroda, faluház, iskola, stb.) Ezen rendezvény megtartására médián, szórólapokon illetve plakátokon keresztül hívja fel a figyelmet az EFI iroda, így ennek költségét nem kell jelen ajánlatban elszámolni!</p>

2/b.	Élelmódváltó kisrendezvény programelemhez kapcsolódóan eszköz és teremberlet	20	kistérség települései	kb. 17-20 fő/alkalom	A használt létesítmények bérleti díja (pl. Faluház, iskola, művelődési központ, stb.)
3/a.	Mozgásban a kistérség /rendezvény szervezés	16	kistérség települései	átlagosan kb. 40-50 fő/alk.	A testmozgáson alapuló vetélkedők, versenyek szervezése, melyek lehetnek kültéri és beltéri rendezvények (pl. uszodai rendezvény, csapat sportok, egyéni versenyek, vetélkedők, futóversenyek, stb.). (4-6 órás időtartam/alkalom). Biztosítani kell ennek kapcsán a nyertesek díjazását, rendezvényenként 2 darab, összesen 32 darab vándorserleg beszerzése. A szolgáztatás nyújtásához biztosítani köteles ajánlatadó gépjárművet és eszközt illetve termet a helyszín biztosítása kapcsán. A jelzett tételekre külön adjon ajánlatot (serleg, gépjármű, eszköz- és terem bérlet). A részvevőkről jelenléti ív vezetése szükséges valamint, fotódokumentáció készítése rendezvényenként. Rendezvények kapcsán szükséges biztosítani az EFI iroda kollégái számára az állapotfelmérést! Ezen rendezvény megtartására médium, szórólapokon illetve plakátokon keresztül hívja fel a figyelmet az EFI iroda, így ennek költségét nem kell jelen ajánlatban elszámolni!
3/b.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan sport és közösségi létesítmény bérleti díja	10	kistérség települései	átlagosan kb. 40-50 fő részére	A használt létesítmények bérleti díja pl. sport- vagy tornacsarnok, uszoda stb.
3/c.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan serleg beszerzése	32	kistérség települései	2 darab/alkalom	Alkalmanként 2 db verseny, serleggel történő díjazásának költsége. A serleg átadásáról elismervény díjírattal az átvevővel.

3/d.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan eszköz és terembérlés	6	kistérség települései	általában kb. 40-50 fő részére	A használt létesítmények és sporteszközök bérleti díja.
------	--	---	--------------------------	--------------------------------------	---

Handwritten signature

4/01	Települési egészségnap / rendezvényszervezés	8	Kistérségi egészségnap / rendezvény / Kiskörösi	díjtagoson kb 87-88 fő/alkalom	<p>A projekt valamennyi célcsoportját elérő rendezvény szervezése, melynek célja az egészséges életmódra felhívni a figyelmet. A kistérségi programokhoz csatlakozott 8 településen egészségnapot, mint egy nagy rendezvényt kell megszervezni. Az egészségnap mint önálló vagy társult rendezvény is lehet. Amennyiben társult rendezvény úgy nem más EU projekt által finanszírozott rendezvényhez kapcsolódik. A települési egészségnapra médián, szórólapokon illetve plakátokon keresztül hívja fel a figyelmet az EFT iroda, így ennek költségét nem kell jelen ajánlatban megjelölni. Ezen rendezvények programjában egyaránt szerepel: a mozgásra történő figyelemfelhívás, lakossági szűrés (vérnyommérés, vércukormérés), egészséges táplálkozás bemutatása, eltérő korosztályok számára mozgásprogramok (aerobik, futás, ügyességi versenyek, csapatjátékok, stb.) szervezését, valamint a szenvedélybetegségek káros hatásainak prezentációját. Települési egészségnapra a lakosságon kívül partnereinket (civil szervezetek, intézmények) is meg kell hívni, mint egy társult programokkal járójának hozzá az egészségnap eredményességéhez. A települési egészségnapokat jellemzően nyílt helyszínen kell megszervezni. A rendezvényen biztosítani kell az EFT iroda megjelenését, valamint a az EFT iroda által kihelyezésre kerülő egészségfejlesztő kiadványok, plakátok propaganda anyagok megjelenését. Biztosítani kell az EFT iroda számára a szűrés bonyolítását, valamint ezzel egyetemben életmód tanácsadás. Sport és közösségi létesítmény vehető igénybe, illetőleg a résztvevőknek étkezést, utaztatását biztosítani szükséges. Ezen rendezvény megtartására médián, szórólapokon illetve plakátokon keresztül hívja fel a figyelmet az EFT iroda, így ennek költségét nem kell jelen ajánlatban elszámolni.</p>
------	--	---	---	--------------------------------	--

4/b	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan a résztvevők számára étkezés biztosításának a költsége	700	kistérség 8 településén ebből 1 kisköröson	átlagosan kb. 87-88 fő/alkalom	Rendezvényen résztvevők részére melegétkezés biztosítása (egészséges táplálkozással összefüggően) maximum bruttó 2.540 Ft/fő.
4/c	Települési egészségnaphoz kapcsolódó utazási költségtérítés	1250	kistérség 8 településén ebből 1 kisköröson	átlagosan kb. 40-50 fő részére /rendezvény	Részvevők szállításához, utaztatásához kapcsolódó költségek.
4/d	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan gépjárműbérlet	8	kistérség 8 településén ebből 1 kisköröson	átlagosan kb. 40-50 fő részére /rendezvény	Az EFI irodából történő eszközök ki- és visszaszállításának költsége.
4/e	Települési egészségnaphoz kapcsolódó sporteszközök bérleti díja	1	kistérség 8 településén ebből 1 kisköröson	kb. 87-88 fő részére /rendezvény	Települési egészségnapon használandó (az EFI irodában rendelkezésre nem álló) sporteszközök bérletének költsége.

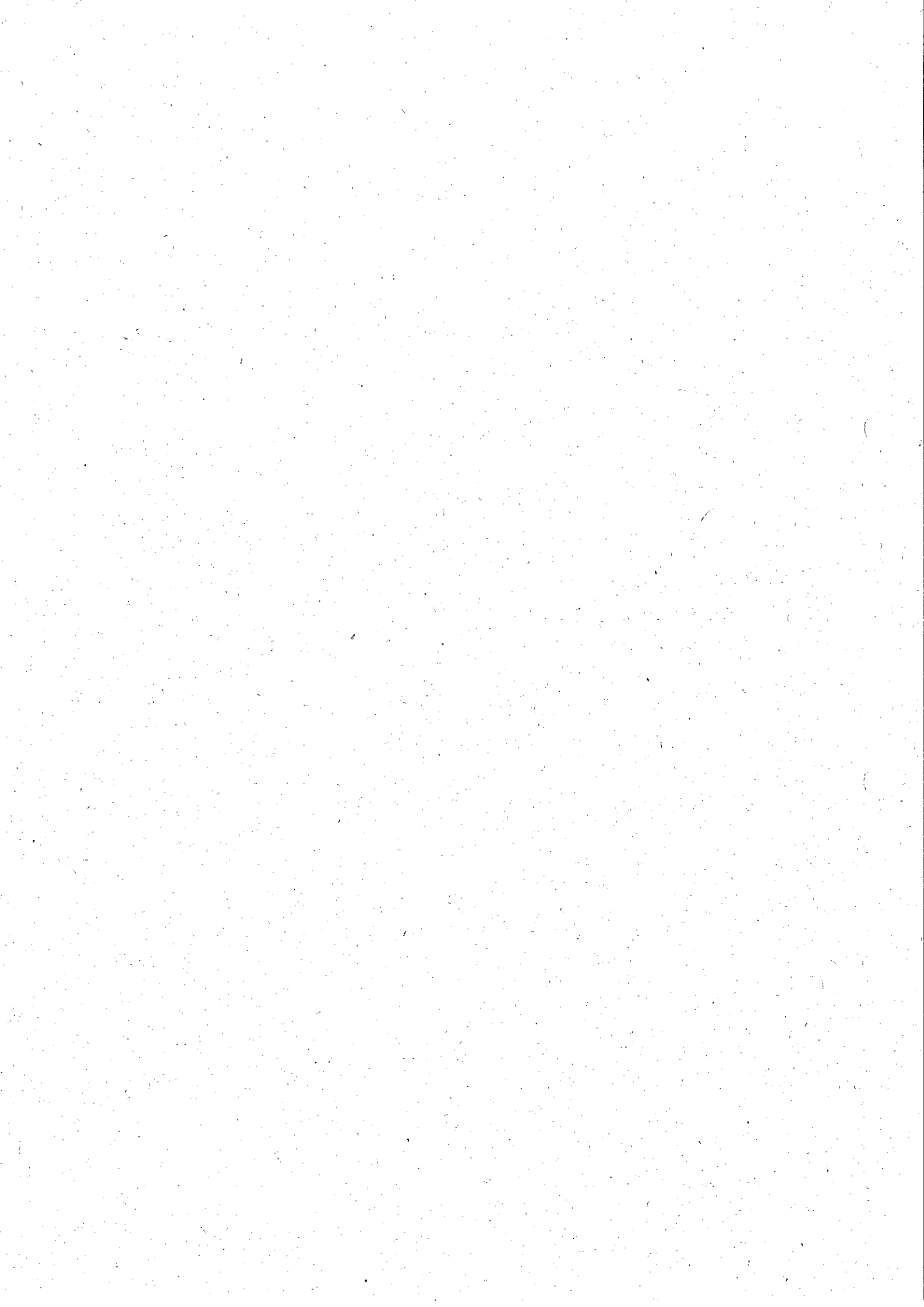
2. számú melléklet: Árazott tételtes költségvetés

	Rendezvény megnevezése	alkalom vagy db	helyszín	várt létszám	Nettó egységar (Ft)	Nettó összesen (Ft)	ÁFA összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
1/a.	Cukorbetegség - betegklub / rendezvényszervezés	20	EHI iroda	Kb. 10 fő/alkalom	16 000	320 000 Ft	86 400 Ft	406 400 Ft
1/b.	Szív -érrendszeri - Betegklub / rendezvényszervezés	20	EHI iroda	Kb. 10 fő/alkalom	16 000	320 000 Ft	86 400 Ft	406 400 Ft
1.	Betegklub rendezvények összesen					640 000 Ft	172 800 Ft	812 800 Ft
2/a.	Élelmódváltó kisrendezvény / rendezvényszervezés	20	kistérség települései	Kb. 17-20 fő/alkalom	240 000	4 800 000 Ft	1 296 000 Ft	6 096 000 Ft

2/b.	Élelmódváltó kiszervezés programelemhez kapcsolódóan eszköz és terembérlés	20	kistérség települései	kb. 17-20 fő/alkalom	30 000	600 000 Ft	1 620 000 Ft	7 620 000 Ft
2.	Élelmódváltó kiszervezés / rendezvényszervezés ÖSSZESEN					5 400 000 Ft	1 458 000 Ft	6 858 000 Ft
3/a.	Mozgásban a kistérség /rendezvényszervezés	16	kistérség települései	átlagosan kb. 40-50 fő/alk.	240 000	3 840 000 Ft	1 036 800 Ft	4 876 800 Ft
3/b.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan sport és közösségi létesítmény bérlési díja	10	kistérség települései	átlagosan kb. 40-50 fő részére	175 000	1 750 000 Ft	472 500 Ft	2 222 500 Ft
3/c.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan serleg beszerzése	32	kistérség települései	2 darab/alkalom	3 900	124 800 Ft	33 696 Ft	158 496 Ft

3/d.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan eszköz és terembérlet	6	kistérség települései	átlagosan kb. 40-50 fő részére	51 000	306 000 Ft	82 620 Ft	388 620 Ft
3.	Mozgásban a kistérség rendezvények ÖSSZESEN					6 020 800 Ft	1 625 616 Ft	7 646 416 Ft
4/a.	Települési egészségnap / rendezvényszervezés	8	kistérség 8 településén, ebből 1 Kiskőrösön	átlagosan kb. 87-88 fő/alkalom	717 500	5 740 000 Ft	1 549 800 Ft	7 289 800 Ft
4/b.	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan a résztvevők számára étkezés biztosításának a költsége	700	kistérség 8 településén, ebből 1 Kiskőrösön	átlagosan kb. 87-88 fő/alkalom	2 000	1 400 000 Ft	378 000 Ft	1 778 000 Ft
4/c.	Települési egészségnaphoz kapcsolódó utazási költségtérítés	1250	kistérség 8 településén, ebből 1 Kiskőrösön	átlagosan kb. 40-50 fő részére /rendezvény	60	75 000 Ft	20 250 Ft	95 250 Ft
4/d.	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan gépjárműbérlet	8	kistérség 8 településén, ebből 1 Kiskőrösön	átlagosan kb. 40-50 fő részére /rendezvény	50 000	400 000 Ft	108 000 Ft	508 000 Ft

4/e.	Települési egészségnaphoz kapcsolódó sporteszközök bérleti díja	1	kistérségi 8. településén, ebből 1 Kiskőrösön	kb. 87-88 fő részére /rendezvény	350 000	350 000 Ft	94 500 Ft	444 500 Ft
4.	Települési egészségnapok ÖSSZESEN					7 965 000 Ft	2 150 550 Ft	10 115 550 Ft
	MINDÖSSZESEN					20 025 800 Ft	5 406 966 Ft	25 432 766 Ft



3. sz. melléklet

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 122./A § szerinti eljáráshoz
(hirdetmény nélkül induló, tárgyalás nélküli eljárás)

- Építési beruházás
Árubeszerzés
Szolgáltatás
Építési koncesszió
Szolgáltatási koncesszió

Érkezett: 2011. MÁJ 20.	
Szám: 1859-T	Művelet:
Devizakód: H-U	

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Kiskőrös Város Önkormányzata		
Postai cím: Petőfi tér 1.		
Város/Község: Kiskőrös	Postai irányítószám: 6200	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):	Telefon: + 36 78 / 311-122	
Címzett: Domonyi László polgármester		
E-mail: polgarmester@kiskoros.hu	Fax: + 36 78 / 312-160	
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.kiskoros.hu A felhasználói oldal címe (URL): -		

További információk a következő címen szerezhetők be: Pannon- Hungarikum Kft. (2724 Újlengyel, Határ u. 31.) Máthé Márk ügyvezető
A dokumentáció a következő címen szerezhető be: a felhívással együtt megküldésre kerül
Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani: Pannon- Hungarikum Kft. (2724 Újlengyel, Határ u. 31.) Máthé Márk ügyvezető

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA: REGIONÁLIS / HELYI SZINTŰ (ÖNKORMÁNYZAT [KBT. 6. § (1) BEKEZDÉS B) PONT])

I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ FŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE:

ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK (KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐ)

I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást? igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>

2

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés „Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások		
II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye <i>(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)</i>		
a) Építési beruházás <input type="checkbox"/>	b) Árubeszerzés <input type="checkbox"/>	c) Szolgáltatás <input checked="" type="checkbox"/>
Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> Építési koncesszió <input type="checkbox"/>	Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja/Egyéb <input type="checkbox"/>	Szolgáltatási koncesszió <input type="checkbox"/>
A teljesítés helye _____ _____ NUTS-kód <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	A teljesítés helye _____ _____ NUTS-kód <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	A teljesítés helye Kiskőrös NUTS-kód HU331
II.1.3) A felhívás a következők valamelyikére irányul Közbeszerzés megvalósítása <input checked="" type="checkbox"/> Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása <input type="checkbox"/> Keretmegállapodás megkötése <input type="checkbox"/>		
II.1.4) A szerződés meghatározása/tárgya „Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások tárgyú megbízási szerződés		
II.1.5) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)		
Fő szójegyzék		
Fő tárgy	79952000-2 Rendezvényszervezési szolgáltatások	
II.1.6) Részekre történő ajánlattétel <i>(a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható)</i> igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>		
Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók <i>(csak egyet jelöljön be)</i> :		
egy részre <input type="checkbox"/>	egy vagy több részre <input type="checkbox"/>	valamennyi részre <input type="checkbox"/>
II.1.7.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>		

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, és opciót beleértve)

	Rendezvény megnevezése	alkalom vagy db
1/a.	Cukorbetegség - betegklub / rendezvényszervezés	20 alkalom
1/b.	Szív-érrendszeri - Betegklub / rendezvényszervezés	20 alkalom
2/a.	Életmódváltó kisrendezvény / rendezvényszervezés	20 alkalom
2/b.	Életmódváltó kisrendezvény programelemhez kapcsolódóan eszköz és teremberlet	20 alkalom
3/a.	Mozgásban a kistérség / rendezvényszervezés	16 alkalom
3/b.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan sport és közösségi létesítmény bérleti díja	10 alkalom
3/c.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan serleg beszerzése	32 darab
3/d.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan eszköz és teremberlet	6 alkalom
4/a.	Települési egészségnap / rendezvényszervezés	8 alkalom
4/b.	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan a résztvevők számára étkezés biztosításának a költsége	700 alkalom
4/c.	Települési egészségnaphoz kapcsolódó utazási költségtérítés	1250 alkalom
4/d.	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan gépjárműberlet	8 alkalom
4/e.	Települési egészségnaphoz kapcsolódó sporteszközök bérleti díja	1 alkalom

II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben) igen [] nem []

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

Kezdési időpont: A szerződés hatálybalépését követően.

Teljesítési határidő: 2015. szeptember 30.

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

Meghiúsulási kötbér: amennyiben a Megbízott valamely teljesítési határidőt neki felróható okból 30

napot meghaladóan túllépi, vagy a szerződés teljesítésétől a határidő lejárta előtt saját elhatározásából, neki felróható okból eláll. Mértéke a megíúsult munkarész nettó értékének 3 %-a.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

A munka ellenértékének finanszírozását ajánlatkérő az ÚSZT TÁMOP-6.1.2-11/3-2012-0022 azonosító számú pályázati forrásból kívánja megoldani. Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Ajánlatkérő a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerint utófinanszírozásos módban köt szerződést ajánlattevővel.

Számlázási, fizetési információk: A nyertes Ajánlattevő a feladatainak szerződésszerű teljesítését követően részszámla benyújtására jogosult a szerződés-tervezet szerint, mely összesen legfeljebb 26 db részszámla - ide értve a végszámlát is - benyújtását jelenti.

Ajánlatkérő a szerződéses árat az igazolt szerződésszerű (rész)teljesítést követően utólag, a Kbt. 130. § (3) bekezdése szerint átutalással, forintban (HUF) teljesíti. Ajánlatkérő a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló törvény 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.

Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 125. § (4) bekezdése szerinti rendelkezéseket is. A késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése irányadó.

III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy *(adott esetben)*

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé.

III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? *(adott esetben)*

igen nem

Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56.§ (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. Nem lehet ajánlattevő olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56.§ (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.

Igazolás módja:

Ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1)-(2) bekezdéseinek hatálya alá, illetve nyilatkoznia kell a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében (a 310/2011 (XII.23) Korm. rendelet 12.§-a szerint).

Az ajánlattevő köteles ajánlatában nyilatkozni – a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint – arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bek. szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bek. szerinti kizáró okok hatálya alá.

A kizáró okokról szóló nyilatkozat(ok)nak az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától nem régebbi keltezésűnek kell lennie.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P1.) Saját, vagy jogelődje utolsó két lezárt üzleti évének számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának benyújtása szükséges, a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés b.) pontja szerint (mérleg + eredménykimutatás, a kiegészítő melléklet nem szükséges), ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban nem szükséges.

Ha az ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (nyilvánosság, tájékoztatási feladatok, tájékoztató kiadványok készítése, tájékoztatók szervezése) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni.

Ha az ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P1.) Ajánlattevő akkor alkalmas, ha az utolsó két lezárt üzleti évét tekintve a mérleg szerinti eredménye egynél nem több alkalommal negatív.

Ha az ajánlattevő a tárgyi irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, akkor alkalmas, ha a tevékenységének kezdete óta a közbeszerzés tárgyából (rendezvényszervezés) származó árbevétele eléri a nettó 1 millió Ft-ot.

<p>módjáról.</p> <p>Az ajánlatkérő a jelen III.2.2) pontban foglalt igazolási módok helyett <i>A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról</i> szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (8), bekezdése alapján elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek. Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése szerinti igazolások benyújtását.</p>	
<p>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Az ajánlattevő csatolja:</p> <p>M1. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezését, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetését, akiket be kívánnak vonni a teljesítésbe. Csatolandó dokumentum:</p> <p>- szakmai önéletrajz;</p> <p>Az ajánlatkérő a jelen III.2.3) pontban foglalt igazolási módok helyett <i>A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról</i> szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése alapján elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek. Amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a 310/2011. (XII.23.)</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Az ajánlattevő alkalmatlan, ha nem rendelkezik:</p> <p>M1. Legalább 1 fő felsőfokú kommunikációs, gazdasági, vagy jogi végzettségű, a szakmai önéletrajza alapján legalább 5 éves rendezvényszervezési szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel.</p>

IV.3.2) Az ajánlattételi határidőDátum: **2014/03/25** év/hó/nap)Időpont: 9.30**IV.3.3) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Egyéb: _____

IV.3.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén) / / -ig (év/hó/nap)VAGY hónap(ok)ban: vagy napokban: **30** (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)**IV.3.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei**Dátum: **2014/03/25** év/hó/nap)Időpont: 9.30

Helyszín: Pannon- Hungarikum Kft. (2724 Újlengyel, Határ u. 31.)

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott személyek és szervezetek külön meghívás nélkül.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben)**igen nem

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?igen nem

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

Pályázati projekt címe: „Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja”**Pályázat azonosító száma:** TÁMOP-6.1.2-11/3-2012-0022**V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)****V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)****V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) [x] igen [] nem****V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)**

Korm. rendelet 15. § (1)-(3) bekezdése szerinti igazolások benyújtását.	
Ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (személy) kapacitásaira is támaszkodhat, mely esetben alkalmazni kell a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdéseiben foglaltakat.	
III.2.4) Fenntartott szerződések	
A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott	igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>
A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott	igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS TÍPUSA

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 122./A szerinti eljárás (hirdetmény nélkül induló, tárgyalás nélküli eljárás)

IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

IV.2.1) Bírálati szempontok	
A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	X
IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e?	igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) A dokumentáció beszerzésének feltételei (adott esetben)	
A dokumentáció beszerzésének határideje:	
Ajánlatkérő a dokumentációt a jelen ajánlattételi felhívás megküldésével egyidejűleg elektronikus formában, térítés mentesen rendelkezésre bocsátja.	
Kell-e fizetni a dokumentációért?	igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>
Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal): _____ Pénznem: _____	
A fizetés feltételei és módja: _____	

A dokumentáció a jelen ajánlattételi felhívással együtt térítésmentesen megküldésre kerül.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: -

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti pontszámok közötti pontszámot: -

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak:

III.2.2. pont: P1; III.2.3. pont: M1

V.3.5) Az ajánlati biztosítékre vonatkozó előírások: (adott esetben)

Jelen eljárásban nem kell ajánlati biztosítékot fizetni.

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra: igen nem

V.4) Egyéb információk:

1. Az írásbeli összegezés megküldésének tervezett időpontja: ajánlattételi határidő lejártát követő 30 napon belül.

2. A szerződéskötés tervezett időpontja: az írásbeli összegezés megküldését követő 30 napon belül, a Kbt. 124. § (6) bekezdése szerinti korlátozás alkalmazásával.

3. A határidőknél az interneten elérhető <http://www.pontosido.hu> budapesti pontos idő adatok az irányadók.

4. Az ajánlatkérő a Kbt. 67.§-a alapján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

5. Az ajánlatokat cégszerűen aláírva, 1 eredeti példányban kell nyomtatott formában, papíralapon benyújtani. **Az ajánlatot CD vagy DVD lemezen is be kell nyújtani lehetőleg PDF formátumban úgy, hogy az aláírást, oldalszámozást követően kell teljes terjedelemben beszkenne, lehetőleg nem laponként, hanem legalább 30-50 oldalanként egy fájlba szerkesztve, amennyiben ez technikailag megoldható. Az elektronikus adathordozóra a tételes árazott költségvetéseket a könnyebb ellenőrizhetőség érdekében szerkeszthető (xls, vagy xlsx) formátumban is fel kell írni.**

6. Az ajánlat formai követelményeit a dokumentáció tartalmazza.

7. Az ajánlatokat 1 (egy) darab lezárt csomagolásban kell benyújtani, a csomagolásra rá kell írni: „*Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja*” című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások tárgyú közbeszerzés. Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!”

8. Az ajánlatokat postán vagy személyesen a felhívás I.1. pontjában meghatározott címre kell benyújtani, személyes kézbesítés esetén hétfőtől csütörtökig 09:00-15:00 óráig, pénteken 09:00-12:00 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának a napján 08:00-9:30 óráig az I.1. pontjában meghatározott címre.

9. A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül az I.1. pontban megjelölt címen. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

10. Az ajánlatot, valamint az ajánlatba becsatolt nyilatkozatokat olyan személy(ek)nek kell aláírni, aki(k) jogosultak az ajánlattevő, illetőleg a nyilatkozatot tevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni. Az e jogosultságot igazoló dokumentumokat az ajánlatba csatolni kell (aláírási címpéldány, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta vagy meghatalmazás).

11. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdésében, a 60.§ (3), (5) bekezdésében foglaltakra (kifejezett elfogadó nyilatkozat szükséges).

12. Közös ajánlattevőknek közös nyilatkozatban meg kell nevezniük a közös ajánlattevők képviselőjére meghatalmazott ajánlattevőt. A szerződés szerinti teljesítésért a közös ajánlattevőknek írásban egyetemleges kötelezettséget és felelősséget kell vállalnia.

13. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatba becsatolandó dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatóak.

14. Az ajánlat elkészítésének a költsége ajánlattevőt terheli, az semmilyen jogcímen nem hárítható át az ajánlatkérőre.

15. Amennyiben bármely, az ajánlatba csatolt okirat, nyilatkozat, igazolás stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő általi felelős magyar nyelvű fordításában is az ajánlathoz kell csatolni.

16. További információ az ajánlati felhívás I/1. pontja szerinti címen, kizárólag faxon vagy e-mail útján feltett írásbeli kérdés alapján szerezhető be. Az ajánlatkérőt nem kötik azok az információk, amelyeket nem a megjelölt módon szerez be az ajánlattevő.

17. Árfolyamok: Az alkalmasság igazolása során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlati felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattételi felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.

18. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a nyertesnek kihirdetett ajánlattevő visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) kösse meg a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

19. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által küldött igazolást.


20. Ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A Dokumentáció tartalmazza azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

21. Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) és végrehajtási rendeleteinek előírásai szerint kell eljárni.

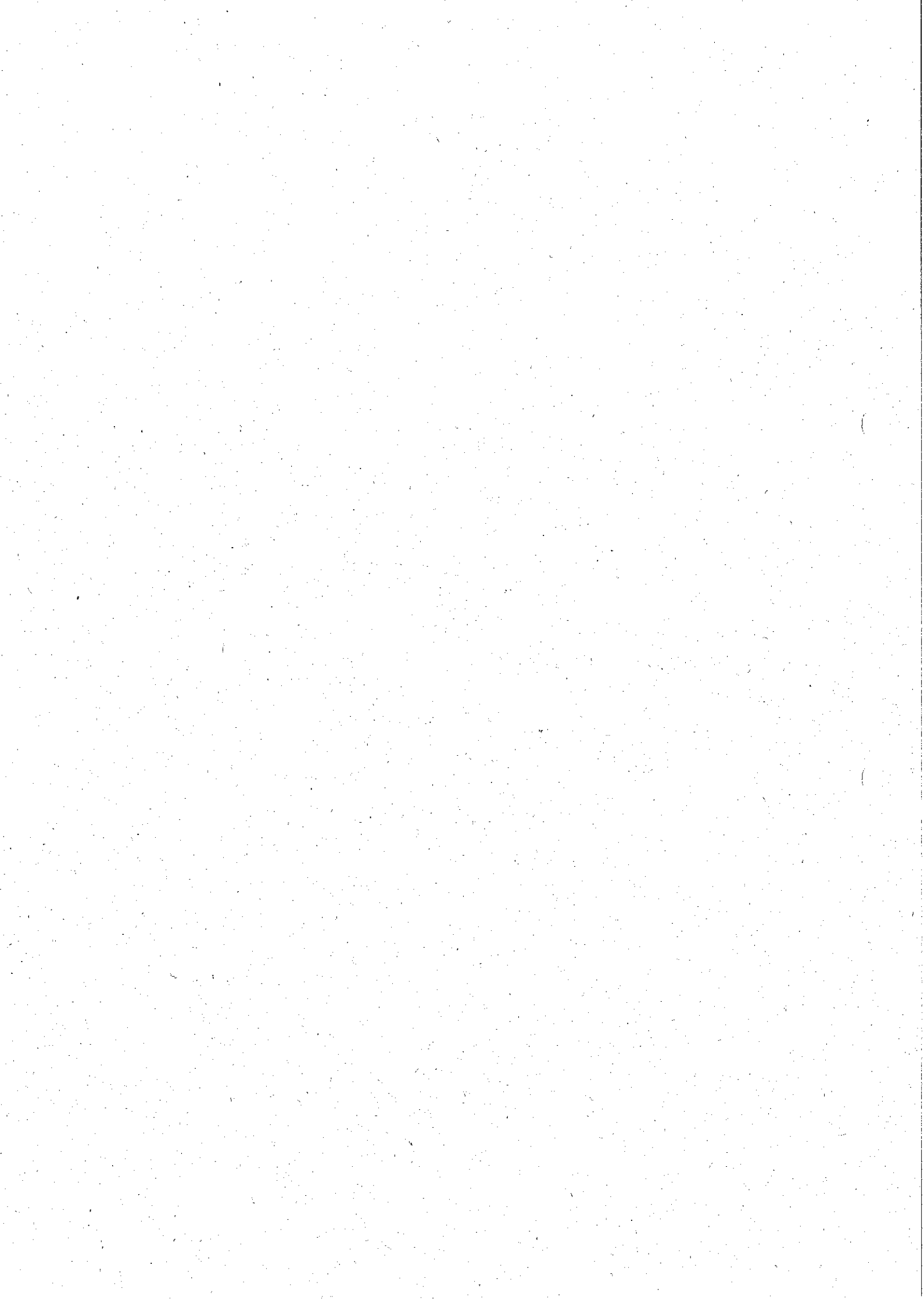
V.8) A FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉNEK DÁTUMA: 2014/03/10 (év/hó/nap)

Mellékletek, melyek elektronikus formában kerülnek megküldésre:

- Közbeszerzési ajánlattételi dokumentáció
- Szerződés-tervezet
- Feladat specifikáció
- Árazatlan tételes költségvetés


Demeny László
polgármester





4. sz. melléklet

DOKUMENTÁCIÓ

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

AJÁNLATKÉRŐ

***„Kiskörösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja”
című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások***

TÁRGYÚ

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁBAN

2014. március

Tisztelt Ajánlattevők!

Kiskőrös Város Önkormányzata (a továbbiakban: Ajánlatkérő) a **„Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások** tárgyú beszerzését közbeszerzési eljárás keretében valósítja meg. Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) és a közbeszerzéssel kapcsolatos egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.

1. Az eljárás típusa: a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 122./A § (1) bekezdése alapján nyílt eljárás a nemzeti eljárásrendben irányadó szabályok szerint (hirdetmény nélkül induló, tárgyalás nélküli eljárás)
2. Az ajánlat formai követelményei a következők:
 - a) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
 - b) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a a bírálat során egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
 - c) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - d) Az ajánlatot egy vagy több – az ajánlati felhívásban meghatározott számú – példányban kell beadni, az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti;
 - e) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
 - f) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
3. A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig az ajánlattételi felhívás I.1. pontja szerinti címen sor került. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat, valamint az ajánlattétel valamennyi költsége ajánlattevőt terheli. A postán feladott példányokat tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az Ajánlattételi felhívásban meghatározott szöveget.
4. Az ajánlathoz csatolt idegen nyelvű dokumentumok ajánlattevő általi felelős magyar fordítását is csatolni kell, közvetlenül az idegen nyelvű dokumentumot követően, vagy azt megelőzően.
5. Gazdasági társaság ajánlattevőnek, közös ajánlattevőknek, alvállalkozónak és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek a képviselője aláírási címpéldányát csatolni kell, nem magyar cég esetén a cégkivonatnak megfelelő dokumentumot is. Amennyiben a cégkivonat szerint el nem bírált módosítás van folyamatban, úgy az ajánlathoz csatolni kell az esetleges változásbejegyzési kérelmet. Egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozói igazolványt kell másolatban csatolni.
6. Az ajánlatkérő a rendelkezésre álló pénzügyi forrásaira és a beérkezett ajánlatokra tekintettel hirdet eredményt, vagy nyilvánítja az eljárást eredménytelenné.
7. A határidők magyarországi helyi idő szerint értendők.

8. A jelen dokumentáció tartalmazza az ajánlattételhez szükséges információkat, a megbízási szerződések tervezetét, valamint egyes nyilatkozatmintákat.
9. A jelen dokumentációt az ajánlattétel könnyítése céljából elektronikusan is ajánlattevők rendelkezésére bocsátja ajánlatkérő, a nyilatkozatminták kitöltése érdekében.
10. Figyelem, érvénytelen az a ajánlat, mely az ajánlattételi felhívásban, vagy a jelen dokumentációban foglaltaktól eltér. **A közbeszerzési eljárás nyertese az az ajánlattevő, amelyik a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó érvényes ajánlatot nyújtotta be az adott részajánlat tekintetében.**
11. Az árat nettó összeg + ÁFA bontásban, magyar forintban kell megadni, oly módon, hogy az árba be kell építeni a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges járulékokat és a teljesítéssel kapcsolatban felmerült valamennyi díjat és költséget. Az ajánlat, mely a járulékos költségeket külön árazza be, nem lesz összehasonlítható a többi ajánlattal, így azt ajánlatkérő érvénytelenné nyilváníthatja! Az ár sem nyersanyag, energia, üzemanyag, vagy egyéb árváltozással, jelentős árfolyamváltozással, sem egyéb indokkal egyoldalúan nem módosítható. A megajánlott árat egyértelmű formában úgy kell megadni, hogy annak megállapításához további matematikai számítás elvégzésére már ne legyen szükség. A beszerzésre kizárólag egyösszegű árajánlat adható be, ajánlattevő részéről semmilyen árklauzula nem kerül elfogadásra. Ajánlati árként feltételhez nem kötött, egy számmal meghatározott ár adható meg. Több változatú ár nem adható, nem adható olyan ár, amely egyéb szempontok függvényében képzett.
12. Az Ajánlattevő által az ajánlatban megadott értékek, paraméterek, feltételek és nyilatkozatok az Ajánlattevő számára szerződéses kötelezettségeinek teljesítése során kötötnek tekintendők, azok csak a szerződésben rögzített feltételek szerint változhatnak.
13. Az ajánlattevő - a megfelelő ajánlattétel érdekében - az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől az ajánlattételi felhívásban rögzített elérhetőségeken.
14. Az ajánlat érvénytelenné nyilvánítható, ha bármely okból nem felel meg az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Hiánypótlás a Kbt-ben meghatározott mértékben lehetséges.
15. A szerződéses feltételeket a vállalkozási szerződés tervezete tartalmazza. Az ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nem tesz lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását (projekttársaság).
16. Ajánlattevő az ajánlattétellel elfogadja a közbeszerzési eljárás során az elektronikus kapcsolattartást, mely e-mailen és/vagy faxon történik ajánlattevőnek az ajánlati nyilatkozaton rögzített elérhetőségein. Ajánlattevő köteles gondoskodni arról, hogy az ajánlati nyilatkozaton rögzített elérhetőségein a kapcsolattartás folyamatosan és hibamentesen biztosított legyen, az ennek megszegéséből eredő kárt és kockázatot viselni köteles.
17. Ajánlattevő köteles a dokumentációt átvétel előtt megvizsgálni. Utólag nem hivatkozhat arra, hogy a dokumentációt nem, vagy hiányosan vette át. A dokumentáció és annak ellenértéke a Kbt-ben meghatározott esetekben jár vissza.
18. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.
19. Ajánlattevőnek az eljárás során egy, egységes szerkezetű írásos ajánlatot kell készítenie, mely ajánlat az ajánlattételi határidő lejártá után semmilyen formában – még az Ajánlatkérő hozzájárulása esetén – sem módosítható (kivéve a tárgyalásos eljárás tárgyalási szakaszát).
20. A benyújtott ajánlatokat az Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az Ajánlattevők megbizonyosodtak az Ajánlattételi Felhívásban és Dokumentációban meghatározott-, illetve ezekből következő feladatok és feltételek teljesítésére vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden szerződésben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a maradéktalan teljesítéséhez szükséges. Bármilyen mulasztás következménye, amelyet az Ajánlattevő

követ el azzal, hogy nem szerez megbízható információt a beszerzés tárgyával kapcsolatban azokról a körülményekről, amelyek befolyásolják az ajánlattételt, a beszerzés teljesítését, befejezését, a szerződés előírásainak betartását, Ajánlattevőt terheli. Amennyiben az ajánlata elfogadást nyer, a mulasztás ténye, a nem kielégítő információszerzés a beszerzés tárgyról nem mentesíti Ajánlattevőt szerződéses kötelezettségeinek a vállalt határidőre történő teljesítése alól. A vállalat alapja az Ajánlattételi felhívás és Ajánlattételi dokumentáció, valamint annak összes melléklete együttvéve. Ajánlattevő a feladat megvalósítása során nem hivatkozhat arra, hogy az Ajánlattételi dokumentáció nem volt teljes körű. Amennyiben az Ajánlattételi dokumentáció nem értelmezhető egyértelműen, az Ajánlattevő kötelezettsége saját érdekében az ellentmondásokat feloldani, a feladatot pontosítani, körültekintő és megbízható információt beszerezni. Ajánlatkérő nem vesz figyelembe az ajánlat megváltoztatására irányuló, arra tekintettel benyújtott kérelmet, hogy az Ajánlattevő a fentiek szerint elmulasztott pontos információkat beszerezni, vagy arra hivatkozással, hogy az Ajánlatkérő szolgáltatott pontatlan adatokat kivéve, ha az ajánlattételi dokumentáció pontosításával kapcsolatban, az Ajánlatkérő írásban erősítette meg Ajánlattevő értelmezését vagy információját tájékoztatva erről egyidejűleg valamennyi további Ajánlattevőt. Az Ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze és azonosítsa a teljes ajánlattételi dokumentáció átvételét. Nem fogadható el semmiféle kifogás azon az alapon, hogy az Ajánlattevő elmulasztotta az ajánlattételi dokumentáció valamely részének átvételét.

21. Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó ajánlattevőktől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, eltévedés, parkolási probléma, stb.). A késve érkezett ajánlatot az ajánlatkérő nem bontja fel, és nem adja vissza az ajánlattevőnek, mivel a Kbt. szerint 5 évig az eljárással kapcsolatban keletkezett összes iratot meg kell őriznie.
22. Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció, vagy az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítések, pontosítások tartalmaznak, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, elírás, pontatlanság, nem pótolható hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.
23. Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.
24. Az ajánlattevőnek viselnie kell az ajánlat benyújtásával kapcsolatos összes költséget. Ajánlatkérő nem felelős ilyen költségekért, tekintet nélkül a közbeszerzési eljárás lefolytatására vagy kimenetelére.
25. Ajánlatkérő külön meghívót nem küld az ajánlattevőknek, jelen Dokumentáció tekintendő meghívásnak a bontási eljárásra.
26. A közös ajánlattétel lehetősége:

Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) ajánlatát is elfogadja.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevőtől nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását, de közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevőknek megállapodást (konzorciális szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös Ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A megállapodásnak különösen a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:

- A konzorciumot képviselő cég megnevezése és felhatalmazása a konzorcium vezetésére, az Ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a döntéshozatalra;
- A konzorciumot képviselő természetes személy megjelölése és aláírásmintája;
- A felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére;
- A közös Ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása;
- Pénzügyi rendelkezés arra vonatkozóan, hogy Ajánlatkérő a konzorcium mely tagjának/tagjainak teljesítsen (a bankszámlaszám megjelölésével);
- A felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén a vállalkozási szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig a konzorciumi szerződés ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.
- A szerződő tagok személye a szerződés teljesítéséig csak akkor változhat, ha ehhez az Ajánlatkérő (megrendelő) előzetesen írásban hozzájárult és arra a hatályos jogszabályok lehetőséget adnak.

A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz.

27. Az ajánlat elvárt tartalmi felépítése:

- a) Borítólap
- b) Oldalszámokat feltüntető tartalomjegyzék
- c) Ajánlati nyilatkozat (felolvasólap) nyilatkozatminta kitöltésével
- a) A Kbt. 40. § (1) és 55. § (5)-(6) bekezdés szerinti nyilatkozat
- b) Kizáró okok hiányának igazolása (nyilatkozat)
- c) Pénzügyi-gazdasági alkalmasságról szóló nyilatkozat (vagy igazolások a felhívás szerint)
- d) Műszaki-szakmai alkalmasságról szóló nyilatkozat (vagy igazolások a felhívás szerint)
- e) Aláírási címpéldány
- f) Kitöltött árazott tételes költségvetés
- g) Egyéb iratok szükség szerint (pl. meghatalmazás, változásbejegyzés igazolása, fordítás)

A csomagoláson fel kell tüntetni az alábbiakat:

AJÁNLATTEVŐ NEVÉT, CÍMÉT, valamint a „Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások tárgyú közbeszerzés. Az ajánlattételi határidő lejártáig nem bontható fel!” feliratot

Az ajánlatot CD vagy DVD lemezen is be kell nyújtani lehetőleg PDF formátumban úgy, hogy az aláírást, oldalszámozást követően kell teljes terjedelemben beszkennelelni, lehetőleg nem laponként, hanem legalább 30-50 oldalanként egy fájlba szerkesztve, amennyiben ez technikailag megoldható. Az elektronikus adathordozóra a tételes árazott költségvetéseket a könnyebb ellenőrizhetőség érdekében szerkeszthető (xls, vagy xlsx) formátumban is fel kell írni.

31. Valamennyi, az ajánlathoz kapcsolódó dokumentumban tett nyilatkozat esetében fenn áll az, hogy a Kbt. szerinti körülmények fennállása esetén hamis nyilatkozatnak minősül.
32. A közbeszerzési műszaki leírásban szerepeltetett gyártmányokra, eredetű-, márkájú-, típusú dolgokra, eljárásra, tevékenységre való hivatkozás csak az áru/szolgáltatás jellegének, minőségének egyértelmű meghatározása érdekében történt, Ajánlatkérő azokkal egyenértékű, vagy azoknál Ajánlatkérő számára kedvezőbb teljesítést, más márkát és típust is elfogad.
33. Az ajánlattétellel ajánlattevő hozzájárul ahhoz, hogy ajánlatkérő a Kbt.-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan előírt kötelezettségének eleget tehessen.
34. Ajánlatkérő felkéri az ajánlattevőket, hogy olyan ajánlati árat adjanak, ami reálisan lehetővé teszi a szerződés teljesítését a hatályos jogszabályoknak és szakmai szabályoknak, valamint a szerződésnek megfelelően!
35. A kizáró okok hiányának igazolása körében kérjük, figyelmesen olvassa el a 310/2011. (XII. 23.) Korm. Rendeletet.

Kivonat a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletből:
12. §: Az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek ajánlatában, illetve részvételi jelentkezésében a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) pontját a 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fe) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában a 10. § szerint kell eljárnia. Ha az ajánlatkérő a Kbt. 123. §-a alapján önállóan kialakított szabályok szerint jár el, a felhívásban előírt kizáró okok igazolásának módját e rendeletben meghatározottak szerint írhatja elő.

Nyilatkozat minták

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy legalább az alábbi nyilatkozatminták szerinti tartalommal adják meg a megfelelő nyilatkozatokat. A nyilatkozatminták nem tartalmazzák az ajánlathoz benyújtandó valamennyi nyilatkozatot, azok csupán az ajánlattétel könnyítését szolgálják.

AJÁNLAT

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

AJÁNLATKÉRŐ

*„Kiskörösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja”
című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások*

TÁRGYÚ

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁBAN

AJÁNLATTEVŐ:

(Kérjük tüntesse fel az ajánlattevő nevét, címét!)

Tartalomjegyzék

Ajánlati nyilatkozat.....	
A Kbt. 40. § (1) és 55. § (5)-(6) bekezdés szerinti nyilatkozat.....	
Nyilatkozat a kizáró okokról.....	
Nyilatkozat gazdasági és pénzügyi alkalmasságról.....	
Nyilatkozat műszaki, illetve szakmai alkalmasságról.....	
Kitöltött árazott tételes költségvetés	
Aláírási címpéldány.....	

Ajánlati nyilatkozat
(felolvasólap)

Tárgy:

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

„Kiskörösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben

rendezvény szervezési szolgáltatások

tárgyú közbeszerzési eljárása

Hivatkozással a fenti szolgáltatás megrendelése tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívására és a dokumentációra, ajánlatot teszünk fenti szolgáltatás teljes körű megvalósítására, az ajánlattételi felhívásnak, és a dokumentációnak megfelelően, működőképes teljesítés vállalásával, a hatályos jogszabályokban, az egyéb szakmai szabályokban és a szerződés-tervezetben (közbeszerzési műszaki leírásban) foglaltaknak mindenben megfelelően.

Ajánlattevő neve:.....

székhelye:

levelezési címe:.....

kapcsolattartó személy, vagy személyek:.....

telefonszáma: faxszáma: e-mail címe:

Ajánlat:

Nettó ajánlati ár (HUF):	.- Ft
ÁFA, 27 % (HUF):	.- Ft
Bruttó ajánlati ár (HUF):	.- Ft

(Tételes árazott költségvetésnek megfelelően!)

Az ajánlati ár a teljesítési időszakra prognosztizált fix összegű átalányár.

A fenti szállítási díj magában foglalja a felhívás, a dokumentáció és mellékletei által meghatározott feladat megvalósításának teljes ellenértékét, beleértve a Megbízott valamennyi szerződéses kötelezettségét, költségeit is. Az egyösszegű vállalási ár fedezetet nyújt mindazon szolgáltatási feladatok elvégzésére és felmerülő költségekre, melyet a szerződés elvégzendő munkaként felsorol, és melyek szükségesek a feladat komplett megvalósításához, figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat.

Ajánlattevőként nyilatkozunk, hogy a tárgyat képező beszerzés vonatkozásában az ajánlattételi felhívás, és a dokumentáció szerinti megvalósításához szükséges valamennyi munkarész (adott részajánlatot tekintve) elvégzésére vonatkozik ajánlati árunk, és azt a tárgyalások lezárását követően nem módosítjuk. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlattételi felhívásban, és a dokumentációban megadott feltételek ránk, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek. Ajánlatunkat a végleges ajánlattételi határidőt követően 30 napig fenntartjuk, ahhoz kötve vagyunk, cégünkkel a szerződés ezen időszak alatt bármikor megköthető.

Ajánlattevő nevében – figyelemmel a közbeszerzésekről szóló törvényre - nyilatkozunk, hogy készek és képesek vagyunk a szerződést az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek szerint, az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatás fejében teljesíteni, az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételeket elfogadjuk.

Cégünknek a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti besorolása:

mikro vállalkozás

kisvállalkozás

közép vállalkozás

nem tartozik a Kkv. hatálya alá.

(A megfelelő szövegrész „x”-szel jelölendő!)

Hozzájárulunk ahhoz, hogy ajánlatkérő a Kbt-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan előírt kötelezettségeknek eleget tehessen.

A felhívásban megjelölt biztosítékokat (amennyiben ilyen előírásra került) az előírt határidőig az előírt formában rendelkezésre bocsátjuk. Cégünkkel, illetőleg az ajánlatadás során cégünk által igénybe vett személyekkel szemben nem áll fenn a közbeszerzési törvény szerinti összeférhetlenség.

Az ajánlattétel során figyelembe vettük az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékosokkal élők esélyegyenlőségére, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

Nyilatkozunk a Kbt. 28. § (1) bekezdése alapján, hogy ugyanezen közbeszerzési eljárásban nem teszünk másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, más ajánlattevő alvállalkozójaként nem veszünk részt, más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazoljuk.

Nyilatkozunk, hogy az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

....., 2014.

.....
Ajánlattevő megjelölése és cégszerű aláírás

Tárgy:

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

„Kiskörösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben

rendezvény szervezési szolgáltatások

tárgyú közbeszerzési eljárása

Ajánlattevő

neve:

székhelye:

nyilatkozom,

hogy a közbeszerzési eljárásban

I.

A közbeszerzésnek azok a részei amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

--

vagy

nincs a közbeszerzésnek olyan része, melynek a teljesítésével összefüggésben ajánlattevő alvállalkozót venne igénybe.

II.

A fenti kiszervezett részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók, valamint a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

Kérjük, az alábbi táblázatot az 5 részajánlatnak megfelelően külön-külön töltsse ki! Elegendő azon részek esetén a táblázat szerepeltetése, mely esetén bevon 10 % feletti alvállalkozót!

10% feletti alvállalkozó neve	10% feletti alvállalkozó címe	10% feletti alvállalkozó adószáma, cégjegyzékszama	10% feletti alvállalkozó teljesítésének megjelölése (az általa elvégzendő feladat)	10% feletti alvállalkozó teljesítésének %-os aránya (maximum 25%)

vagy

ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben nem kíván alvállalkozót igénybe venni.

III.

Nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásához az alábbi gazdasági szereplőt kívánjuk igénybe venni, megjelölve az Ajánlattételi Felhívásban meghatározott azon alkalmassági minimumkövetelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az adott szervezet erőforrására támaszkodunk:

Azon alkalmassági követelmény(ek) (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével), amelynek történő megfelelés igazolására Ajánlattevő más szervezet kapacitásaira támaszkodik	Szervezet neve, székhelye, adószáma
---	-------------------------------------

vagy

A szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira nem támaszkodok.

Amennyiben releváns:

Továbbá nyilatkozunk a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez, illetve a szerződés teljesítéséhez más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira az alábbiak szerint támaszkodunk:

a) nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni és ennek módjáról az alábbiak szerint nyilatkozunk

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe vételének módja (ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre kerül):

és/vagy

b) nyilatkozunk, hogy a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához (ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik) felhasználjuk – amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során – az alábbi módon vesszük igénybe:

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe vételének módja:

és/vagy

c) nyilatkozunk a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglaltakon túl – hogy az ajánlatunkban benyújtjuk az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a fizetéképtelenségünk esetére kezességet vállal az Ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az Ajánlatkérőt a teljesítésünk elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

....., 2014.

.....
Ajánlattevő megjelölése és cégszerű aláírás.

Nyilatkozat a kizáró okokról

Tárgy:

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

**„Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben
rendezvényszervezési szolgáltatások**

tárgyú közbeszerzési eljárása

Ajánlattevő

neve:.....

székhelye:

nyilatkozom,

I.

Nem állnak fenn cégünkkel szemben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) foglalt, az ajánlattételi felhívásban megjelölt kizáró okok.

II.

II/1. Cégünk olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

II/2. Cégünk olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

(A megfelelő II/1., vagy II/2. pont aláhúzendő!)

(A II/1. választása esetén, vagyis, ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor vagy a III/1. vagy a III/2. pont szerinti nyilatkozatot meg kell tenni!)

III.

III/1. A pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmossásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:

Név	Állandó lakóhely

III/2. Nyilatkozom, hogy a pénzmossásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos társaságunkban nincsen.

IV.

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 56-57. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

vagy

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe alvállalkozót.

V.

Az alkalmasságunk igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56-57. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

vagy

Az alkalmasságunk igazolására nem veszünk igénybe más szervezetet.

....., 2014.

.....
Cégnév és cégszerű aláírás

Nyilatkozat gazdasági és pénzügyi alkalmasságról

Tárgy:

KISKŐRŐS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

**„Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben
rendezvényszervezési szolgáltatások**

tárgyú közbeszerzési eljárása

Ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő (a megfelelő rész aláhúzandó)

neve:.....

székhelye:

Alulírottnyilatkozom arról, hogy az Ajánlattételi felhívás III.2.2) pontjában előírt gazdasági és pénzügyi alkalmassági minimum feltételeket teljesítem, az ott előírtaknak megfelelek.

....., 2014.

.....
Cégnév és cégszerű aláírás

Nyilatkozat műszaki, illetve szakmai alkalmasságról

Tárgy:

KISKŐRŐS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

**„Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben
rendezvényszervezési szolgáltatások**

tárgyú közbeszerzési eljárása

Ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő (a megfelelő rész aláhúzandó)

neve:.....

székhelye:

Alulírottnyilatkozom arról, hogy az Ajánlattételi felhívás III.2.3) pontjában előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági minimum feltételeket teljesítem, az ott előírtaknak megfelelek.

....., 2014.

.....
Cégnév és cégszerű aláírás

Nyilatkozat erőforrás rendelkezésre állásáról

Kbt. 55. § (5) bekezdése szerint
(csak szükség esetén benyújtandó)

Tárgy:

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

**„Kiskörösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben
rendezvényszervezési szolgáltatások**

tárgyú közbeszerzési eljárása

Az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő

neve:.....

székhelye:

Alulírott a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nevében nyilatkozom arról, hogy a tárgyi eljárásban ajánlattevő részére rendelkezésre bocsátom az alábbi kapacitásaimat az alábbi alkalmassági követelmények teljesítése érdekében, s egyúttal nyilatkozom arról, hogy ezen kapacitások, ill. a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Rendelkezésre bocsátott kapacitás meghatározása:

- (pl. referencia)

Hivatkozás a vonatkozó alkalmassági követelményre:

- (pl. Ajánlattételi felhívás III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság, M1. alkalmassági követelmény)

....., 2014.....

.....
Cégnév és cégszerű aláírás

36. Szerződés-tervezet

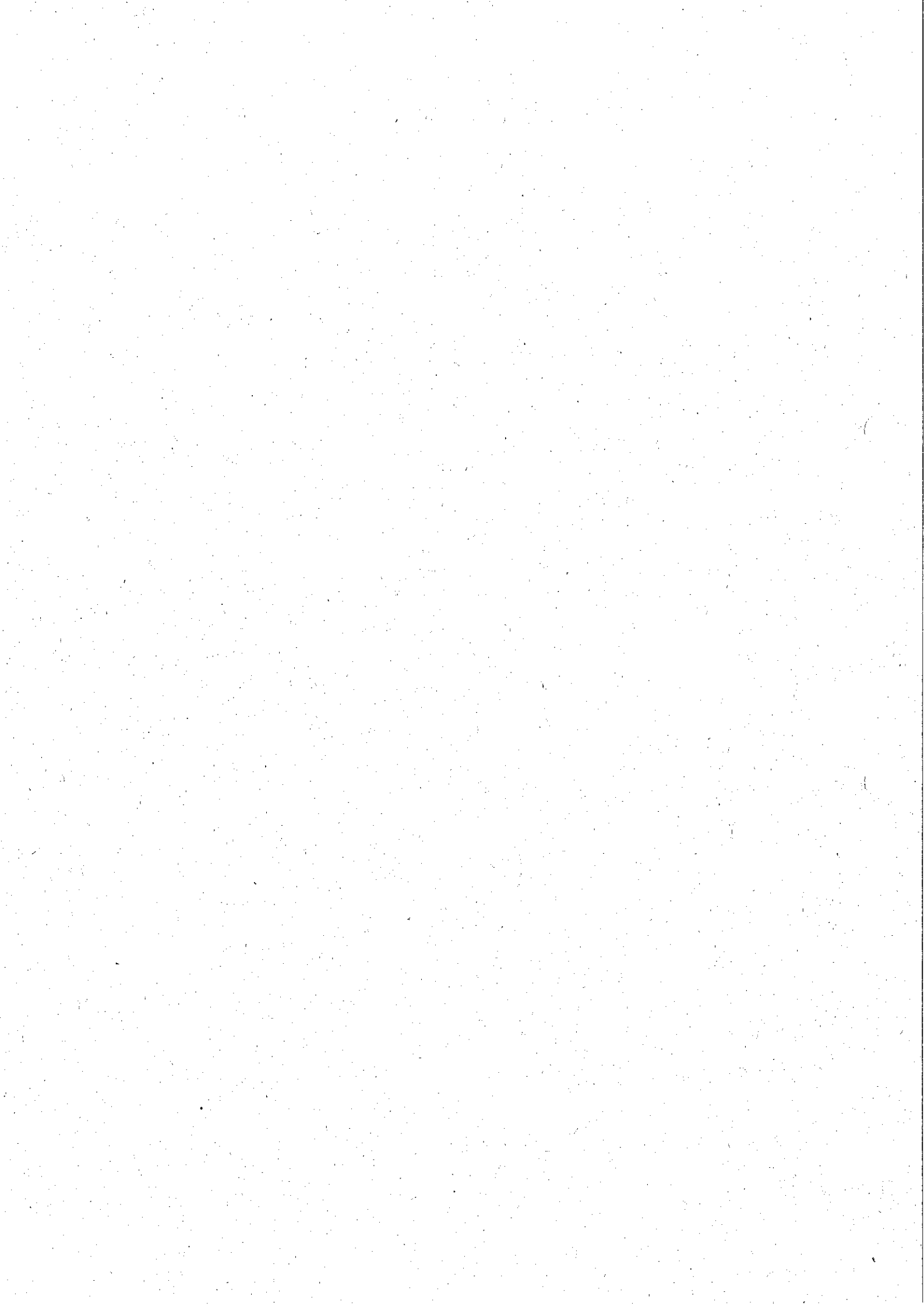
1. számú melléklet

37. Feladat specifikáció

2. számú melléklet

38. Árazatlan tételes költségvetés

2. számú melléklet



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS (tervezet)

amely létrejött egyrészről

Kiskőrös Város Önkormányzata (képviseli: Domonyi László polgármester, (székhely: 6200 Kiskőrös, Petőfi tér 1.; adószám: 15724784-2-03, bankszámlaszám:), mint megbízó, (továbbiakban Megbízó),

másrészről

..... (képviseli: ügyvezető, székhely:,
adószám:, bankszámlaszám:), mint megbízott (továbbiakban
Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

Miután a Megbízó az általa megküldött ajánlattételi felhívással megindított „**Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja**” című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként elfogadta, és nyertesként hirdette ki Megbízottnak a „Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című, TÁMOP-6.1.2-11/3-2012-0022 jelű pályázati projekt megvalósításához szükséges 1.1 pontban ismertetett tárgyban benyújtott ajánlatát, a Felek megállapodásukat az alábbiak szerint rögzítik.

1. A megbízás tárgya

1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy végezze el „Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című, TÁMOP-6.1.2-11/3-2012-0022 kódszámú pályázati (továbbiakban: Pályázat) projekt megvalósítása kapcsán az 1.2. pontban részletezett rendezvényszervezési feladatokat.

1.2. A Felek kijelentik és elfogadják, hogy a 1.1. pontban jelölt feladatok ellátása kapcsán a Megbízott az alábbi feladatokat köteles a jelen szerződés 1. sz. mellékletében részletesen meghatározott tartalommal és időrendben elvégezni:

	Rendezvény megnevezése	alkalom vagy db
1/a.	Cukorbetegség - betegklub / rendezvényszervezés	20 alkalom
1/b.	Szív-érrendszeri - Betegklub / rendezvényszervezés	20 alkalom
2/a.	Életmódváltó kisrendezvény / rendezvényszervezés	20 alkalom
2/b.	Életmódváltó kisrendezvény programelemhez kapcsolódóan eszköz és terem bérlés	20 alkalom

3/a.	Mozgásban a kistérség /rendezvényszervezés	16 alkalom
3/b.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan sport és közösségi létesítmény bérleti díja	10 alkalom
3/c.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan serleg beszerzése	32 darab
3/d.	Mozgásban a kistérség programelemhez kapcsolódóan eszköz és terem bérlet	6 alkalom
4/a.	Települési egészségnap / rendezvényszervezés	8 alkalom
4/b.	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan a résztvevők számára étkezés biztosításának a költsége	700 alkalom
4/c.	Települési egészségnaphoz kapcsolódó utazási költségtérítés	1250 alkalom
4/d.	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan gépjármű bérlet	8 alkalom
4/e.	Települési egészségnaphoz kapcsolódó sporteszközök bérleti díja	1 alkalom

2. A szerződés hatálya, határideje:

2.1. A jelen szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján hatályba lép.

2.2. Befejezési határidő: 2015. szeptember 30., de a Felek a projektelemegek kivitelezésének a tervezett időponttól történő esetleges csúszását felek előre nem látható okként ismerik el.

3. A szerződő felek jogai és kötelezettségei:

3.1. A Megbízó jogai és kötelezettségei:

- Jelen szerződés időtartamára a megbízás tárgyával összefüggő kérdésekben felhatalmazást ad a Megbízott számára külső információk összegyűjtésére.
- A Megbízó saját hatáskörében köteles eljárni azon személyek és hatóságok felé, amelyek a Megbízott feladatellátását (szükséges szakhatósági engedélyek, dokumentációk, okiratok kiadását, stb.) biztosítják.
- A Megbízó nem korlátozhatja a Megbízott hivatásbeli függetlenségét.
- A Megbízó felhívhatja a Megbízott figyelmét a véleménye szerint hibás megállapításra.
- Megbízó köteles a projekttel kapcsolatban általa érkeztetett írott (levél, fax, feljegyzés, emlékeztető, stb...) vagy digitális (e-mail) dokumentumot, legkésőbb az érkeztetéstől számított 1 munkanapon belül a Megbízott részére igazolhatóan eljuttatni, szükség szerint saját kiegészítő információival ellátni.
- Megbízó köteles a projekttel kapcsolatban tudomására jutott tény, adatot, információt a Megbízottal haladéktalanul, de legfeljebb 2 munkanapon belül közölni.
- A Megbízó a feladatok időben történő teljesítéséhez olyan kapcsolattartót, szükség szerint további személyeket köteles biztosítani, aki(k) a kért információkat, dokumentumokat határidőben, megfelelő formában és tartalommal el tudja készíteni, s a Megbízott rendelkezésére tudja bocsátani.

- h) Megbízó köteles az adott feladat (részfeladat) szerződésszerű teljesítését követően a Megbízott részére teljesítésigazolást kiállítani.
- i) A Megbízó, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy mindenféle korlátozás nélkül, bármikor jogosult a Megbízott, illetve annak alvállalkozói tevékenységét és munkavégzését, illetve a szerződésszerű teljesítést ellenőrizni.
- j) A Megbízó köteles a Megbízott feladatainak ellátása után járó megbízási díjat a jelen szerződésben rögzített ütemezés szerint megfizetni.
- k) Megbízó jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen szerződés kapcsán ellátott feladatok a Megbízott referencialistájában feltüntetésre kerüljenek.

3.2. A Megbízott jogai és kötelezettségei:

- a) A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos, illetve a jelen szerződéssel kapcsolatban egymásról szerzett valamennyi adatot, beleértve a jelen szerződés létrejöttét és tartalmát, szigorúan bizalmasan kezelik.
- b) Megbízott köteles a 3.1. pont e) pontjában részletezett, a Megbízottól igazoltan megkapott írott (levél, fax, feljegyzés, emlékeztető, stb...) vagy digitális (e-mail) dokumentum feldolgozását haladéktalanul megkezdeni és azt szükség szerint határidőre elkészíteni, valamint az elkészült projektfeladatot a Megbízó kijelölt kapcsolattartója részére egyeztetés céljából eljuttatni. A közlés módja a mindenkori feladatellátáshoz leghatékonyabban illeszkedően lehet személyes átadás-átvétel, levélpostai küldemény, fax, illetve e-mail.
- c) A Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni. Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi, adott feladatokat a Megbízó vagy Megbízó kijelölt kapcsolattartójával történt jóváhagyást követően teljesíti. Ha a Megbízó célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre szóban és/vagy írásban figyelmeztetni. Amennyiben a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasítás végrehajtásából eredő károk őt terhelik, beleértve a Megbízott ezzel kapcsolatban felmerült többletköltségeit is.
- d) A Megbízott felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Megbízóra – irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat.
- e) A Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben foglaltak feladatok elvégzéséhez a szükséges engedélyekkel és jogosultsággal rendelkezik.
- f) A Megbízott a szerződésben foglaltakat személyesen, alvállalkozók, illetve a teljesítésben egyébként résztvevők közreműködésével láthatja el. A Megbízott a jogosan igénybe vett alvállalkozóért / teljesítési segédért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Az alvállalkozó/teljesítési segéd jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

A teljesítés értékének 10 %-át meghaladó mértékben bevont alvállalkozók:

3.3. Kapcsolattartás

Felek jelen szerződés teljesítésének elősegítése érdekében Megbízó részéről Korányi Adrienn-t (Tel.: 78/513-120/207-mellék, e-mail: mediakapcsolat@kiskoros.hu), Megbízott részéről(Tel.:....., e-mail:.....) jelölik meg kapcsolattartó személyként.

4. A megbízási díj és annak fizetése:

4.1. A Megbízott a megbízási díjon felül további díjazásra semmilyen jogcímen nem jogosult. A megbízási díj magában foglalja mindazon költségeket, amelyek a Megbízottnál a munkavégzés során felmerülnek.

Megbízott szavatolja, hogy a teljesítendő szolgáltatások tekintetében a szükséges szerződéses szerzői és szabadalmi jogok, ipari vagy használati minták, oltalmak birtokában van, a Megbízói kör érintett tagja jelen szerződés szerinti tulajdonszerzését és egyéb jogszerzését illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga nem akadályozza, illetve korlátozza. Amennyiben a Megbízói kör valamely tagja jelen Szerződés szerinti vagyoni vagy felhasználási jog szerzését, illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga akadályozza, Megbízó jogosult Megbízottat megfelelő határidő tűzésével felhívni a tehermentesítésre, vagy amennyiben ezt Megbízott nem vállalja, Megbízó eljárhat maga a tehermentesítés érdekében Megbízott költségére, illetve – amennyiben a fenti intézkedések nem vezetnek eredményre és harmadik személy joga a rendszer használatát kizárja vagy akadályozza – a Szerződést felmondhatja vagy alkalmazhatja a lehetetlenülés jogkövetkezményeit. Amennyiben a lehetetlenülés jogkövetkezményét alkalmazza a Megbízó, akkor Megbízó meghiúsulási kötbérre jogosult.

4.2. Felek megállapodnak, hogy az 1. pontban részletezett feladatok ellátásáért a Megbízottat,- Ft + Áfa (azaz forint + Áfa) megbízási díj illeti meg. Felek kijelentik, hogy Megbízott teljesítésigazolás birtokában a 2. számú mellékletet képező tételes költségvetésben részletezett 13 tevékenység (részétel) vonatkozásában tevékenységenként legfeljebb 2 db számla kiállítására, azaz összesen legfeljebb 26 db részszámla - ide értve a végszámlát is - benyújtására van lehetőség. A leszámolt ellenszolgáltatás összege nem lehet magasabb, mint a ténylegesen elvégzett munka értéke.

4.3. A számla kötelező melléklete a Megbízott által készített teljesítés igazolás, amely tartalmazza az elvégzett munkák tételes, árazott kimutatását. A számlák befogadásának feltétele a teljesítésigazolás Megbízó képviselője általi elfogadása. A számlák befogadásának további feltétele a leszámolt tevékenységek igazoló dokumentumainak (pl. jelenléti ív, fénykép, meghívó stb.) Megrendelő részére történő átadása. Megbízó előleget nem fizet.

A számlák kiegyenlítése a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerint utófinanszírozásos módon történik, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 130. § (3) bekezdése szerint átutalással, forintban (HUF), a számla kézhezvételét követő 15 napon belül. Megbízó a kifizetés során az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban foglaltakat teljes körben alkalmazza.

4.4. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a projekt a tervezett határidőnél rövidebb idő alatt valósul meg, a Megbízott ebben az esetben is a teljes megbízási díjra jogosult.

Felek megállapodnak, hogy amennyiben a projekt a tervezett határidőnél hosszabb idő alatt valósul meg, a Megbízott ebben az esetben is kizárólag a jelen szerződésben rögzített megbízási díjra jogosult.

4.5. Fizetési késedelem esetén a Megbízott jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 301/A. § (2) bekezdése szerinti kamatnak megfelelő, késedelmesen megfizetett összegre vetített késedelmi kamatot érvényesíteni a Megbízóval szemben.

5. Szerződést megszünetése, módosítása, szerződésszegés jogkövetkezményei

- 5.1. A szerződés módosítására csak indokolt esetben, a szerződésben érintett felek egyetértése mellett, a Kbt-vel összhangban írásban kerülhet sor.
- 5.2. A Megbízó jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja amennyiben a Megbízott szerződésszegést követ el, így különösen:
- Ha a Megbízott legalább két írásbeli felszólítás ellenére is a vonatkozó jogszabályi előírásokat valamint az igazolható Megbízói utasításokat nem tartja be, vagy olyan magatartást tanúsít, amely veszélyezteti a projekt céljait.
 - Ha a Megbízott legalább két írásbeli felszólítás ellenére sem végzi el a szerződésben meghatározott feladatait.
 - Amennyiben a Megbízott ellen csőd-, vagy felszámolási eljárás indul.

Ha a fentiek alapján a Megbízó azonnali hatállyal felmondja a szerződést, a Megbízott kötelessége:

- Az addig végzett teljesítések szerződésszerű pénzügyi elszámolásának azonnali összeállítása, számlázása.
 - Azonnal beszüntetni a munkát az értesítésben közölt napon és terjedelemben.
 - Együttműködés a Megbízóval az információ átadásban és a félbehagyott munkák elrendezésében, így mérsékelve a károkat.
- 5.3. A Megbízott jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Megbízó jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi.

A szerződés felmondását írásban, indoklással ellátva kell kezdeményezni.

- 5.4. A szerződés megszűnik továbbá:
- a) ha a szerződés teljesül,
 - b) ha meghiúsul.

5.5. Meghiúsulási kötbér

A Megbízó meghiúsultnak tekinti a szerződést, ha a Megbízott valamely teljesítési határidőt neki felróható okból 30 napot meghaladóan túllépi, vagy a szerződés teljesítésétől a határidő lejárta előtt saját elhatározásából, neki felróható okból eláll. Mértéke a meghiúsult munkarész nettó értékének 3 %-a.

6. Vegyes rendelkezések:

- 6.1. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek.
- 6.2. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 6.3. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízót haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen megállapodás maradéktalan teljesítése előtt végelszámolás alá kerül, ellené, illetőleg alvállalkozója ellen csőd-, felszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.
- 6.4. Felek a szerződés ideje alatt folyamatosan biztosítják a felelős képviselők közreműködését a szerződéssel kapcsolatos kérdésekben.
- 6.5. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés alapján egymásnak átadott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, harmadik személyek számára át nem adják. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információkra, amelyek titokban

tartását jogszabály nem teszi lehetővé. A közérdekű adatnak minősülő információk korlátozás nélkül nyilvánosságra hozhatók.

- 6.6. A szerződések tartalmát a szerződő Felek a jogszabályban meghatározott feltételek esetén és a jogszabály rendelkezései szerinti mértékben jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy, illetve hatóság tudomására hozni. A Felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján a szerződések azon adatai, amelynek a megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön jogszabály közérdekből elrendeli, nem minősülnek üzleti titoknak.
- 6.7. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a szerződésben szereplő feladat teljesítéséhez használja fel.
- 6.8. Amennyiben bármelyik fél rajta kívülálló okok miatt (vis major) nem tud a szerződésben vállalt kötelezettségének eleget tenni, úgy a szerződés érvénytelenné válik és az elvégzett munkákkal arányos rész, valamint a szerződés teljesítése közben felmerült költségek kifizetésre kerülnek.
- 6.9. A projekt megvalósítása során, továbbá a projekt lezárását követő 5 (öt) éven belül elvégzett utólagos ellenőrzés során a Megbízott tevékenységével összefüggésben a Megbízóval szemben megállapított fizetési kötelezettség, bírság, vagy egyéb szankció esetén a Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik a Ptk. szabályai szerint.
- 6.10. Felek tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok és megállapodások szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Európai Bizottság, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrzési szervezetek, valamint a preambulumban hivatkozott Támogató és Közreműködő Szervezet) feladat és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
Az illetékes ellenőrző szervezetek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Megbízott köteles minden segítséget Megbízó részére megadni, a helyszíni vizsgálaton jelen lenni, az ellenőrzés hatékonysága és Megbízó kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.
- 6.12. Megbízott vállalja, hogy a közbeszerzési eljárással és az alapján megkötött szerződések teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat a teljesítés Megbízó általi elfogadását követő 5 évig megőrzi.
- 6.13. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szerződésre, megbízásra, felelősségre vonatkozó valamint egyéb, kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 6.14. Megbízott a támogatás sikeres lehívása érdekében köteles együttműködni Megbízóval, illetve a Megbízó által megbízott szakemberekkel. Az együttműködési kötelezettség a Megbízó végszámlájának pénzügyi teljesítését követően is fennáll, mindaddig, amíg arra szükség van a támogatás sikeres lehívása érdekében. Az együttműködés formája lehet (a felsorolás nem kizárólagos): telefonos, illetve e-mailben történő kapcsolattartás, személyes konzultáció a Megbízó telephelyén, a Megbízott érdekkörében felmerült dokumentumok javítása, pótlása.
- 6.15. A következő dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és ezzel együtt kezelendők, függetlenül attól, hogy fizikailag a szerződéshez csatolásra kerültek-e:
 - Közbeszerzési eljárás Ajánlattételi felhívása és Ajánlattételi Dokumentációja,
 - Megbízott ajánlata.
- 6.16. A fenti dokumentumok és a szerződés egymást elválaszthatatlanul értelmezik, azaz amennyiben a jelen szerződés és a fenti dokumentumok tartalma között ellentmondás van, akkor a jelen szerződés az irányadó. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazznak

rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek. A tartalmuk közötti ellentmondás esetén a dokumentumok felsorolásuk sorrendjében irányadóak.

- 6.17. Megbízott feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a Kbt-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan előírt kötelezettségének eleget tehesen.
- 6.18. Megbízott nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.19. Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az Megbízó számára megismerhetővé teszi, és a közbeszerzésekről a Kbt 125. § (5) bekezdése szerinti ügyletekről Megbízót haladéktalanul értesíti.

Megbízó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Az a), b) pontok alapján történő felmondás esetén is a Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 6.20. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a szerződés bármely kikötése érvénytelenné vagy hatálytalannak bizonyulna, az a szerződés egyéb rendelkezéseit nem érinti. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben az érvénytelenség, hatálytalanság okát orvosolni lehet, úgy mindent megtesznek az adott szerződésrész érvényben, illetve hatályban tartása érdekében, illetve azt olyan érvényes vagy hatályos rendelkezéssel pótolják, amely a legjobban megfelel az adott szerződésrész szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.
- 6.21. A Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. A felek jogvitájuk rendezésére kikötik a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság illetékességét.

Jelen 7 számozott oldalból álló szerződést a Felek, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 (négy) darab eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Csatolt melléklet:

1. számú melléklet: Feladatspecifikáció
2. számú melléklet: Árazott tételes költségvetés.
3. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás
4. számú melléklet: Ajánlattételi Dokumentáció
5. számú melléklet: Megbízott ajánlata

Kiskőrös, 2014. március ...

Kiskőrös Város Önkormányzata
Megbízó képviselőtében:

Megbízott képviselőtében:

.....
Domonyi László
polgármester

.....
dr. Turán Csaba jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Szlanka Pálné
pénzügyi osztályvezető

AJÁNLAT

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

AJÁNLATKÉRŐ

*„Kiskörösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja”
című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások*

TÁRGYÚ

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁBAN

AJÁNLATTEVŐ:

Ajánlattevő neve: LLanden Consulting Kft.

Címe: 1038 Budapest, Puszta utca 3/4.

Tartalomjegyzék

Ajánlati nyilatkozat.....	3
A Kbt. 40. § (1) és 55. § (5)-(6) bekezdés szerinti nyilatkozat.....	5
Nyilatkozat a kizáró okokról.....	7
Nyilatkozat gazdasági és pénzügyi alkalmasságról.....	8
Nyilatkozat műszaki, illetve szakmai alkalmasságról.....	9
Kitöltött árazott tétel költségvetés.....	10
Aláírási címpéldány.....	12

Ajánlati nyilatkozat
(felolvasólap)

Tárgy:

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

„Kiskörösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben

rendezvényszervezési szolgáltatások

tárgyú közbeszerzési eljárása

Hivatkozással a fenti szolgáltatás megrendelése tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívására és a dokumentációra, ajánlatot teszünk fenti szolgáltatás teljes körű megvalósítására, az ajánlattételi felhívásnak, és a dokumentációnak megfelelően, működőképes teljesítés vállalásával, a hatályos jogszabályokban, az egyéb szakmai szabályokban és a szerződés-tervezetben (közbeszerzési műszaki leírásban) foglaltaknak mindenben megfelelően.

Ajánlattevő neve: LLanden Consulting Kft.

székhelye: 1038 Budapest, Pusztai utca 3/4.

levelezési címe: u.a.

kapcsolattartó személy, vagy személyek: Dr. Luterán Róbert

telefonszáma: 06 30 953 3541 faxeszáma: 06 1 346-0208 e-mail címe: luteranrobert@llanden.hu

Ajánlat:

Nettó ajánlati ár (HUF):	20 025 800.- Ft
ÁFA, 27 % (HUF):	5 406 966.- Ft
Bruttó ajánlati ár (HUF):	25 432 766.- Ft

(Tételes árazott költségvetésnek megfelelően!)

Az ajánlati ár a teljesítési időszakra prognosztizált fix összegű átalányár.

A fenti szállítási díj magában foglalja a felhívás, a dokumentáció és mellékletei által meghatározott feladat megvalósításának teljes ellenértékét, beleértve a Megbízott valamennyi szerződéses kötelezettségét, költségeit is. Az egyösszegű vállalási ár fedezetet nyújt mindazon szolgáltatási feladatok elvégzésére és felmerülő költségekre, melyet a szerződés elvégzendő munkaként felsorol, és melyek szükségesek a feladat komplett megvalósításához, figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat.

Ajánlattevőként nyilatkozunk, hogy a tárgyat képező beszerzés vonatkozásában az ajánlattételi felhívás, és a dokumentáció szerinti megvalósításához szükséges valamennyi munkarész (adott részajánlatot tekintve) elvégzésére vonatkozó ajánlati árunk, és azt a tárgyalások lezárását követően nem módosítjuk. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlattételi felhívásban, és a dokumentációban megadott feltételek ránk, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek. Ajánlatunkat a végleges ajánlattételi határidőt követően 30 napig fenntartjuk, ahhoz kötve vagyunk, cégünkkel a szerződés ezen időszak alatt bármikor megköthető.

Ajánlattevő nevében – figyelemmel a közbeszerzésekről szóló törvényre - nyilatkozunk, hogy készek és képesek vagyunk a szerződést az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek szerint, az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatás fejében teljesíteni, az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételeket elfogadjuk.

Cégünknek a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti besorolása:

X mikro vállalkozás

- kisvállalkozás
- középvállalkozás
- nem tartozik a Kkv. hatálya alá.

(A megfelelő szövegrész „x”-szel jelölendő!)

Hozzájárulunk ahhoz, hogy ajánlatkérő a Kbt-ben meghatározott nyilvánosság biztosításával kapcsolatosan előírt kötelezettségének eleget tehesse.

A felhívásban megjelölt biztosítékokat (amennyiben ilyen előírásra került) az előírt határidőig az előírt formában rendelkezésre bocsátjuk. Cégünkkel, illetőleg az ajánlatadás során cégünk által igénybe vett személyekkel szemben nem áll fenn a közbeszerzési törvény szerinti összeférhetlenség.

Az ajánlattétel során figyelembe vettük az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékosokkal való esélyegyenlőségre, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

Nyilatkozunk a Kbt. 28. § (1) bekezdése alapján, hogy ugyancsak közbeszerzési eljárásban nem teszünk másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, más ajánlattevő alvállalkozójaként nem veszünk részt, más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazoljuk.

Nyilatkozunk, hogy az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

Budapest, 2014. március 21.

Ajánlattevő megjelölése és cégszerű aláírás



Nyilatkozat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 40. § (1) bekezdés és 55. § (5)-(6) bekezdés alapján

Tárgy:

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

„Kiskörösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások

tárgyú közbeszerzési eljárása

Ajánlattevő

neve: LLanden Consulting Kft.

székhelye: 1038 Budapest, Pusztai utca 3/4.

nyilatkozom,

hogy a közbeszerzési eljárásban

I.

A közbeszerzésnek azok a részeit, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:

Rendezvényszervezéshez kapcsolódó részfeladatok (catering, hangosítás, stb.)

vagy

nincs a közbeszerzésnek olyan része, melynek a teljesítésével összefüggésben ajánlattevő alvállalkozót venne igénybe.

II.

A fenti kiszervezett részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók, valamint a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

Kérjük, az alábbi táblázatot az 5 részajánlatnak megfelelően külön-külön töltsse ki! Elegendő azon részek esetén a táblázat szerepeltetése, mely esetén bevon 10 % feletti alvállalkozót!

10% feletti alvállalkozó neve	10% feletti alvállalkozó címe	10% feletti alvállalkozó adószáma, cégjegyzékszám	10% feletti alvállalkozó teljesítésének megjelölése (az általa elvégzendő feladat)	10% feletti alvállalkozó teljesítésének %-os aránya (maximum 25%)

vagy

ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben nem kíván alvállalkozót igénybe venni.

III.

Nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásához az alábbi gazdasági szereplőt kívánjuk igénybe venni, megjelölve az Ajánlattételi Felhívásban meghatározott azon alkalmassági minimumkövetelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az adott szervezet erőforrására támaszkodunk.

Azon alkalmassági követelmény(ek) (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével), amelynek történő megfelelés igazolására Ajánlattevő más szervezet kapacitásaira támaszkodik

Szervezet neve, székhelye, adószáma

vagy

A szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira nem támaszkodik.

Amennyiben releváns:

Továbbá nyilatkozunk a Kbt. 55. § (6) bekezdése alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez, illetve a szerződés teljesítéséhez más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira az alábbiak szerint támaszkodunk:

a) nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni és ennek módjáról az alábbiak szerint nyilatkozunk

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe vételének módja (ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre kerül)

és/vagy

b) nyilatkozunk, hogy a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához (ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik) felhasználjuk – amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során – az alábbi módon vesszük igénybe:

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe vételének módja:

és/vagy

c) nyilatkozunk a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – az a) pontban foglaltakon túl – hogy az ajánlatunkban benyújtjuk az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a fizetéseket az esetére kezességet vállal az Ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az Ajánlatkérő a teljesítésünk elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Budapest, 2014. március 21.

Ajánlattevő megjelölése és egészített aláírás



Nyilatkozat a kizáró okokról

Tárgy:

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

**„Kiskörösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben
rendezvényszervezési szolgáltatások**

tárgyú közbeszerzési eljárása

Ajánlattevő

neve: LLanden Consulting Kft.

székhelye: 1038 Budapest, Pusztai utca 3/4.

nyilatkozom,

I.

Nem állnak fenn cégünkkel szemben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) foglalt, az ajánlattételi felhívásban megjelölt kizáró okok.

II.

II/1. Cégünk olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.

II/2. Cégünk olyan társaságnak minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

(A megfelelő II/1., vagy II/2. pont aláhúzendő!)

(A II/1. választása esetén, vagyis, ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor vagy a III/1. vagy a III/2. pont szerinti nyilatkozatot meg kell tenni!)

III.

III/1. A pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmossásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:

Név	Állandó lakóhely
dr. Luterán Róbert	3519 Miskolc, Kiss József utca 64.
Luterán Jánosné	3519 Miskolc, Kiss József utca 64.

III/2. Nyilatkozom, hogy a pénzmossásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos társaságunkban nincsen.

IV.

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 56-57. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

vagy

A szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe alvállalkozót.

V.

Az alkalmasságunk igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56-57. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

vagy

Az alkalmasságunk igazolására nem veszünk igénybe más szervezetet.

Budapest, 2014. március 21.



Nyilatkozat gazdasági és pénzügyi alkalmasságról

Tárgy:

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

**„Kiskörösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben
rendezvényszervezési szolgáltatások**

tárgyú közbeszerzési eljárása

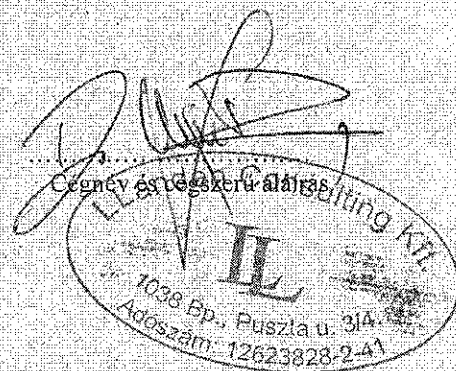
Ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő (a megfelelő rész aláhúzendő)

neve: LLanden Consulting Kft.

székhelye: 1038 Budapest, Pusztai utca 3/4.

Alulírott Dr. Luterán Róbert nyilatkozom arról, hogy az Ajánlattételi felhívás III.2.2) pontjában előírt gazdasági és pénzügyi alkalmassági minimum feltételeket teljesítem, az ott előírtaknak megfelelek.

Budapest, 2014. március 21.



Nyilatkozat műszaki, illetve szakmai alkalmasságról

Tárgy:

KISKŐRŐS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ajánlatkérő

„Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben

rendezvényszervezési szolgáltatások

tárgyú közbeszerzési eljárása

Ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő (a megfelelő rész aláhúzendó)

neve: LLanden Consulting Kft.

székhelye: 1038 Budapest, Puszta utca 3/4.

Alulírott Dr. Luterán Róbert nyilatkozom arról, hogy az Ajánlattételi felhívás (II.2.3) pontjában előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági minimum feltételeket teljesítem, az ott előírtaknak megfelelek.

Budapest, 2014. március 21.



TÉTELES KÖLTSÉGVETÉS

„Kiskőrösi Kistérség komplex egészségfejlesztési programja” című projektben rendezvényszervezési szolgáltatások
TAMOP-6.1.2-11/3-2012-0022

Rendezvény megnevezése	alkalom vagy db	helyszín	várt létszám	Nettó-egységár (Ft)	Nettó összesen (Ft)	AFA összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)	
1/a	20	Eflicoda	kb. 10 fő/alkalom	16.000	320.000 Ft	86.400 Ft	406.400 Ft	
1/b	20	Eflicoda	kb. 10 fő/alkalom	16.000	320.000 Ft	86.400 Ft	406.400 Ft	
1.	Betegklub rendezvények összesen							812.800 Ft
2/a	20	kistérség települései	kb. 17-20 fő/alkalom	240.000	4.800.000 Ft	1.296.000 Ft	6.096.000 Ft	
2/b	20	kistérség települései	kb. 17-20 fő/alkalom	30.000	600.000 Ft	162.000 Ft	762.000 Ft	
2.	Élelmoldváltó Kistérségi rendezvények ÖSSZESEN							6.858.000 Ft
3/a	16	kistérség települései	átlagosan kb. 40-50 fő/alk	240.000	3.840.000 Ft	1.036.800 Ft	4.876.800 Ft	
3/b	10	kistérség települései	átlagosan kb. 40-50 fő/alk	175.000	1.750.000 Ft	472.500 Ft	2.222.500 Ft	

3/c	Mozgásban a kistérség programjainak kapcsolódóan segítők bevonása	32	kistérség települései	2 darab/alkalom	3 900	124 800 Ft	33 696 Ft	558 426 Ft
3/d	Mozgásban a kistérség programjainak kapcsolódóan eszköz és terembérlet	6	kistérség települései	átlagosan kb. 40-50 fő részére	51 000	306 000 Ft	92 620 Ft	388 620 Ft
3	Mozgásban a kistérség rendezvényeinek ÖSSZESEN							
4/a	Települési egészségnap / rendezvény szervezés	8	kistérség 8 településén ebből 1 kisközségen	átlagosan kb. 87-88 fő/alkalom	717 500	5 740 000 Ft	1 549 800 Ft	7 289 800 Ft
4/b	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan a résztvevők számára étkezés biztosításának a költsége	700	kistérség 8 településén ebből 1 kisközségen	átlagosan kb. 87-88 fő/alkalom	2 000	1 400 000 Ft	378 000 Ft	1 778 000 Ft
4/c	Települési egészségnaphoz kapcsolódó utazási költségtérítés	1250	kistérség 8 településén ebből 1 kisközségen	átlagosan kb. 40-50 fő részére /rendezvény	60	75 000 Ft	20 250 Ft	95 250 Ft
4/d	Települési egészségnaphoz kapcsolódóan gépjárműbérlet	8	kistérség 8 településén ebből 1 kisközségen	átlagosan kb. 40-50 fő részére /rendezvény	50 000	400 000 Ft	108 000 Ft	508 000 Ft
4/e	Települési egészségnaphoz kapcsolódó sporteszközök bérleti díja	1	kistérség 8 településén ebből 1 kisközségen	kb. 87-88 fő részére /rendezvény	350 000	350 000 Ft	94 500 Ft	444 500 Ft
4	Települési egészségnapok ÖSSZESEN							
MINDÖSSZESEN								
						20 025 800 Ft	5 406 966 Ft	25 432 766 Ft

ALÁÍRÁSI-MINTA

Alulírott **Dr. Luterán Róbert** (Született: Miskolc, 1975.01.04., Lakcíme: 3519 Miskolc, Kiss József u. 64., anyja neve: Kublik Kornélia) kijelentem, hogy a Llanden Consulting Projekt-finanszírozási Szakértő és Befektetési Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely: 1037 Budapest, Parkastorki lejtő 2/C.) ügyvezetőjeként a céget akként jegyzem, hogy az előírt, előnyomott vagy előnyomlatott cégnev alá a teljes nevemet önállóan az alábbiak szerinti irattal:



Dr. Luterán Róbert

Alulírott **Dr. Hajnis Gábor** ügyvéd (székhely: 1072 Budapest, Rákóczi út. 6 III/2.) Tajstromszám: BUK 16093.) tanúsítom, hogy ezt a lenti aláírási mintát:

Dr. Luterán Róbert (Született: Miskolc, 1975.01.04., Lakcíme: 3519 Miskolc, Kiss József u. 64., anyja neve: Kublik Kornélia, adóazonosító: 8399495087)

minthát személyazonosságát az 939986LA számú személyazonosító igazolványával, lakcímet a 852719AI számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal kellőképpen igazolta előttem saját kezűleg általa.

Kelt: Budapest, 2011. évi december hó 29. napján.



Dr. Hajnis Gábor
ügyvéd
BUK 16093

AL