

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EGÉSZSÉGÜGYI, GYERMEKJÓLÉTI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY

Család- és Gyermekjóléti Központ

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

### **mediátor**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** A gyermekjóléti szolgáltatáshoz kapcsolódó feladatok ellátása az 1997. évi XXXI. tv. (Gyvt) alapján.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** szociális és gyámügy

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 5 óra, Általános, Részmunkaidős foglalkoztatás

**Munkavégzés helye:** Kiskőrös

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A pályázat benyújtásának módja: Postai úton a pályázatnak az Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézmény címére történő megküldésével (6200 Kiskőrös, Árpád u. 8.), illetve elektronikus úton dr. Kállayné Major Marina igazgató részére a rendint@koroskabel.hu e-mail címen keresztül.

Kérjük a borítékon vagy az e-mail tárgyában feltüntetni a munkakör megnevezését.

### **Feltételek, Előnyök**

#### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 5. Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikai szakképzettség, Gyermek- és ifjúságvédelem, Főiskolai szakképesítés a 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 2. számú melléklet vonatkozásában

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő járművezetői engedély kategória:** B

**Egyéb pályázati előnyök:**

- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Szabálykövetés, fegyelmezettség (alap)
- Felelősség-vállalás (alap)
- Együttműködés (alap)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023.06.05. 00:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatokról az eseti bizottság javaslata alapján személyes meghallgatás után a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023.06.07. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.kiskoros.hu](http://www.kiskoros.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2023.06.08.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2023.05.20.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 15365

Intézményi iktatószám: 6-3/2023.



**Közzolgállás**