

**KUNSÁG-MÉDIA Nonprofit Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság**

ALAPÍTÓ OKIRATA

2022.

KUNSÁG-MÉDIA Nonprofit Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Alapító okirata

Alapító okirat, amely abból a célból került elfogadásra, hogy a **III.** pontban megjelölt alapító a 2013. évi V. törvény (új Ptk.) rendelkezései és Kiskőrös Város Képviselő-Testületének szám alatt meghozott Képviselő testületi határozatának megfelelő, és **2022.....** napján meghozott Alapítói határozat szerint üzletszerű gazdasági tevékenységet folytasson az alábbiak szerint:

Létesítő okirat kelte: 2022.

I. A társaság neve, székhelye, tevékenységének kezdete, célja

1. A társaság teljes neve: KUNSÁG-MÉDIA Nonprofit Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
2. A társaság rövidített neve: KUNSÁG-MÉDIA Nonprofit Kft.
3. A társaság székhelye: 6200 Kiskőrös, Petőfi tér 3.
A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

A társaság jogállása:

Nonprofit korlátolt felelősségű társaság.

II. A társaság tevékenységi körei a TEÁOR 08' besorolás szerint

6010 '08 Rádióműsor-szolgáltatás (Főtevékenység)

5914'08 Filmvetítés
6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
9499'08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
6020'08 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
7311'08 Reklámügynöki tevékenység
7312'08 Médiareklám
8211'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8299'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
5920'08 Hangfelvétel készítése, kiadása
8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8559'08 M.n.s. egyéb oktatás
5911'08 Film-, video-, televízióműsor-gyártás
5912'08 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
5814'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
9004'08 Művészeti létesítmények működtetése
9102'08 Múzeumi tevékenység
7990'08 Egyéb foglalkozás

A fentiekben meghatározott tevékenységek közül azon tevékenységeket, amelyek engedélyhez

kötöttek, csak az engedély megszerzését követően végzi a társaság.

III. A társaság alapítója

KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Székhelye: 6200 Kiskőrös, Petőfi Sándor tér 1.

Képviselőre jogosult: Domonyi László polgármester

Anyja neve: Szentgyörgyi Zsuzsanna

Lakcím: 6200 Kiskőrös, Toldi Miklós u. 6.

IV. A társaság törzstőkéje, a törzsbetétek nagysága

1./ A társaság törzstőkéje:

3.060.000,- Ft, azaz Hárommillió-hatvanezer forint törzsbetéttel rendelkezik, amely teljes egészében pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll.

2./ Az Alapító törzsbetéte:

Kiskőrös Város Önkormányzat (6200 Kiskőrös, Petőfi Sándor tér 1.)

3.060.000,- Ft, azaz Hárommillió-hatvanezer forint törzsbetéttel rendelkezik.

Törzsbetét összetétele:

Pénzbeli vagyoni hozzájárulás.

3./ A törzsbetét szolgáltatása:

A törzsbetét szolgáltatása már jelen alapító okirat aláírását megelőzően maradéktalanul megtörtént.

V. A társaság időtartama, célja, megszűnése, az üzletrészek átruházása, felosztása, bevonása

1./ A társaság időtartama:

Határozatlan.

2./ A társaság célja:

Alapítójának - a Kiskőrös Város Önkormányzatnak - a helyi közszolgáltatások körében az Ötv. 13.§ (1) bekezdésében felsorolt feladatai közül az alábbi sorszámú ellátása:

7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

3. A társaság megszűnése:

3.1. A társaság jogutód nélkül megszűnik, ha:

a./ Alapító elhatározza a társaság jogutód nélküli megszűnését,

b./ A cégbíróság a Ctv-ben meghatározott okok miatt a társaságot megszünteti,

e./ Jogszabály így rendelkezik.

3.2. A társaság jogutóddal szűnik meg a társasági formaváltás, egyesülés és szétválás esetén. Amennyiben az ügyvezető az átalakuláshoz szükséges okiratokat előkészíti, az átalakulási javaslat érdemi elbírálásáról az Alapító egy ülésen határozhat. Ez esetben az egyes jogi személyek

átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról szóló 2013. évi CLXXVI. tv. rendelkezései, különösen annak 8. § az irányadó.

4./ A társaság üzletrészei:

Az Alapító 1 üzletrésszel rendelkezik.

5./ Az üzletrész átruházása:

Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha az Alapító törzsbetétjét teljes mértékben befizette. Az Alapító üzletrészét, annak egy részét, vagy egészét értékesítheti.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

6./ Az üzletrész átszállása a jogutódra:

Az Alapító halála, jogutóddal történő megszűnése esetén az Alapító üzletrésze az örökösére, illetőleg a jogutódjára száll át.

7./ Az üzletrész oszthatósága:

Az üzletrész felosztásának csak részleges átruházás, megszűnt Alapító jogutódlása, a házastársi közös vagyon megosztása és öröklés esetén van helye. A felosztáshoz az Alapító hozzájárulása szükséges.

8./ Saját üzletrész:

A társaság saját részére üzletrészt nem szerezhethet.

VI. A társaság szervezete

A társaság szervei:

- A./ Alapító
- B./ Ügyvezető
- C./ Könyvvizsgáló
- D./ Felügyelő bizottság

A./ Alapító:

1./ A társaságnál taggyűlés nem működik, a taggyűlési hatáskörbe tartozó kérdésekben az egyedüli tag (alapító tag) dönt, és erről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni.

2./ Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- 1) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása;
- 2) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- 3) az üzletrész felosztása;
- 4) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- 5) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- 6) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- 7) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság ügyvezetőjével, felügyelő bizottsági tagjával, könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 8:1. § (1) 1.pont] köt;
- 8) az ügyvezető, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;

- 9) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által töltendő megvizsgálásának elrendelése;
- 10) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- 11) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- 12) az Alapító Okirat módosítása;
- 13) a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
- 14) törzstőke-emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;
- 15) törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- 16) határozathozatal cégvezető kinevezéséről a Ptk. 3:113. §. alapján;
- 17) az ügyvezető munkájának értékelése, határozat az ügyvezető részére megadható felmentvény tárgyában.
- 18) mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy az Alapító okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal, vagy amit az Alapító az ügyvezetőktől saját hatáskörébe von;

3./ Az alapító tag döntései nyilvánosak, azon bárki jelen lehet.

4./ Véleményezési jog:

A tulajdonos a hatáskörébe tartozó döntései meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselők, valamint a felügyelő bizottság véleményét megismerni. Kivételt képeznek a vezető tisztségviselők megválasztásával és kinevezésével kapcsolatos ügyek.

Azokról az ügyekről, amelyekben a véleményezési jogot a felügyelő bizottságnak és az ügyvezetőnek gyakorolnia kell, a Tulajdonos képviselőjében eljárva a polgármester írásban tájékoztatja az érdekelteket.

Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pld. távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy nyolc napon belül köteles véleményét írásban is a Tulajdonos rendelkezésére bocsátani.

A Tulajdonos a soron következő képviselő-testületi ülésén dönt az adott kérdésekben. Határozatáról annak meghozatalát követő három napon belül a véleményezési jogra jogosultakat írásban értesíti ajánlott levélben vagy rövid úton.

Az írásos vélemény, vagy az ülésről készült jegyzőkönyv, illetve annak kivonata nyilvános, azt a Tulajdonos határozatával együtt - a döntés meghozatalától számított 30 napon belül - a cégbíróságnál a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

B./ Ügyvezető:

1./ A társaság önálló ügyvezetésére és képviselőjére jogosult ügyvezetője:

Név: Kovács Enikő

Születési ideje: 1973.04.21.

Anyja neve: Gál Mária

Lakcím: 6200 Kiskőrös, Bajza József utca 43.

Az ügyvezetői megbízatás 2023. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2022. november 1.

A társaság munkavállalói felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezetőt megillető jogokra és az ügyvezetőt terhelő kötelezettségekre a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadóak.

Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az alapító gyakorolja. Az alapító az ügyvezető hatáskörét nem vonhatja el.

2./ A társaság képvisellete, cégjegyzésének módja:

A társaságot az ügyvezető önállóan képviseli.

A cégjegyzés akként történik, hogy a társaság kézzel vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott elnevezése alá az ügyvezető önállóan írja a nevét.

3./ Az ügyvezető főbb kötelezettségei:

- az Alapítói határozatok előkészítése;
- az éves terv előirányzatának elkészítése és előterjesztése;
- a mérleg elkészítése és előterjesztése;
- az üzleti könyvek szabályszerű vezetése;
- a tagjegyzék vezetése;
- a Határozatok Könyvének vezetése;
- intézkedés a cégbíróság felé a jogszabályokban előírt esetekben;
- intézkedés az alapító által hozott határozatok végrehajtására;
- gazdálkodási és működési feltételek biztosítása;
- gondoskodás a társasági vagyon kezeléséről, védelméről és a társasági cél szerinti felhasználásáról, gyarapításáról;
- az alapító által meghatározott egyéb feladatok ellátása.

Az ügyvezető véleményezési jogát írásban gyakorolja, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül oly módon, hogy azt a polgármesternek megküldi. Halaszthatatlan döntés esetében a véleménynyilvánítás rövid úton (távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így közölt véleményét az ügyvezető 8 napon belül köteles írásban is a polgármester rendelkezésére bocsátani.

Az ügyvezető köteles az alapító által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni (Határozatok Könyve), melyet a társaság székhelyén kell tartani. A Határozatok Könyvében a Felügyelő bizottság határozatait is nyilván kell tartani.

Az ügyvezető köteles az alapító által hozott olyan határozatokat, amelyek harmadik személyt érinthetnek, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni.

Amennyiben az irat a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető kézbesítettnek, úgy köteles ennek tudomásra jutásától számított 8 napon belül közleményként a Kiskőrös Város Önkormányzata honlapján (www.kiskoros.hu) is nyilvánosságra hozni.

4./ Összeférhetlenségi szabályok:

A vezető tisztségviselőt illetően az összeférhetlenségi szabályokra a Ptk-ban foglaltakat kell alkalmazni.

Az ügyvezető az alapító írásbeli hozzájárulása nélkül:

- a társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,
- nem lehet korlátlanul felelős tagja a társasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,
- nem lehet egyéni vállalkozó a társasághoz hasonló, vagy azonos tevékenységi körben, nem lehet vezető tisztségviselő a társasághoz hasonló tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

5./ Megszűnik az ügyvezetői tisztség:

- a megbízás időtartamának lejártával;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi okok bekövetkeztével.

6./ Az ügyvezető az ügyvezetési tevékenysége során a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a társasággal szemben. Ha az ügyvezető ügyvezetői minőségével összefüggésben harmadik személyeknek kárt okoz, a károsulttal szemben az ügyvezető a társasággal egyetemlegesen felel.

C./ Könyvvizsgáló:

1./ A társaság állandó könyvvizsgálója **2022. július 1. napjától 2024. május 31. napjáig** terjedő határozott időtartamra:

PÁLFALVI Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

székhelye: 6200 Kiskőrös, Petőfi tér 13.

Cg.: 03-09-105035

képviselője: Pálfalvi Erzsébet

könyvvizsgálói kamarai nyilvántartási száma: 000401

személyében felelős könyvvizsgáló Pálfalvi Erzsébet

lakóhely: 6200 Kiskőrös, Tompa Mihály utca 16.

anyja neve: Markó Erzsébet

kamarai tagsági száma: 002205

2./ Az állandó könyvvizsgálóval a kijelölését követően a gazdasági társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint. Az állandó könyvvizsgáló újraválasztható.

3./ A könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgáló feladatát szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről. A könyvvizsgáló megállapításait az éves beszámoló és az éves terv tekintetében írásban isközli.

4./ A könyvvizsgáló feladatának teljesítése érdekében a társaság könyveibe, irataiba, számviteli nyilvántartásaiba betekinthez, a vezető tisztségviselőktől, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláit, ügyfélszámláit, pénztárát, szerződéseit, értékpapír- és áruállományát megvizsgálhatja.

5./ Az állandó könyvvizsgáló jelentése nélkül az alapító a mérleg elfogadásáról nem határozhat.

6./ Ha a könyvvizsgáló a társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a társasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselő e minőségében kifejtett tevékenységéért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni az alapító döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a társaság törvényességi felügyeletét ellátó cégbíróságot értesíteni.

7./ A könyvvizsgáló az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal köteles eljárni.

8./ A könyvvizsgálót tevékenységével kapcsolatban szigorú titoktartási kötelezettség terheli. A kötelezettségei megszegésével a társaságnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felel.

9./ Összeférhetlenség:

Az összeférhetlenségi szabályokra a Ptk-ban foglaltakat kell alkalmazni.

D./ Felügyelő bizottság:

1./ A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül.

2./ A Tulajdonos három tagból álló felügyelő bizottságot hoz létre azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

A Felügyelő Bizottság 3 tagú, tagjait az alapító bízza meg. A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak. Az elnök köteles az alapítónak jelezni a Felügyelő Bizottság tagjai számának 3 fő alá csökkenését.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

Lupták György (anyja neve: Bartos Piroska, lakcím: 6200 Kiskőrös, Luther Márton tér 3/B.)

Dedák Pál (anyja neve: Andriska Mária, lakcím: 6200 Kiskőrös, József Attila utca 98.)

Somogyi Zoltán László (anyja neve: Burján Anna, lakcím: 6200 Kiskőrös, Safári József utca 13.)

Megbízatusuk **2024. november 30. napjáig tartó határozott időtartamra szól.**

3./ A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelő bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a társaság tisztségviselője.

A felügyelő bizottság tagjai a felügyelő bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelő bizottság tagjai a társaság ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelő bizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatus megszűnésére a PTK. idevonatkozó szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a felügyelő bizottsági tag lemondó nyilatkozatát a társaság ügyvezetőjéhez intézi.

4./ A felügyelő bizottság köteles az alapító döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

A felügyelő bizottság a társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, az ügyvezetőtől és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha valamennyi tag jelen van. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

A felügyelő bizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

5./ A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ.

A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze írásban és vezeti le. A meghívónak az ülés napirendi pontjait tartalmaznia kell. A meghívót a felügyelő bizottság tagjainak ajánlott levélben kell elküldeni az ülést megelőző nyolc nappal.

Az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni

a felügyelő bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelő bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülés helyét, idejét, összehívásának módját, határozatképességét, a jelenlévők nevét, az ülésen elhangzottakat, a döntést támogatók és ellenzők számarányát, személyét, valamint a határozatokat.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma az alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, a társaság ügyvezetője a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles a tulajdonost értesíteni, és a tulajdonos köteles a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállításához szükséges intézkedéseket megtenni.

6./ A felügyelő bizottsági tagsági jogviszonyra a megbízási szerződés szabályait kell alkalmazni. A felügyelő bizottsági tagok a társaság ügyeiről szerzett értesítéseiket üzleti titokként kötelesek megőrizni.

A véleményezési jogot a felügyelő bizottság főszabályszerűen az ülésen gyakorolja.

A felügyelő bizottság az ülést követő nyolc napon belül köteles véleményét írásban a polgármester rendelkezésére bocsátani. Halaszthatatlan döntés esetében a felügyelő bizottság ülésen kívül is gyakorolhatja a véleményezési jogot. Ebben az esetben a véleményt nyilvánító személy a napirend kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles eljuttatni véleményét a döntéshozóhoz.

7./ A felügyelő bizottság feladata:

- ellenőrzi a társaság ügyvezetését,
- vezető tisztségviselőktől, illetve a gazdasági társaság vezető állású munkavállalóitól felvilágosítást kérhet,
- a társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja,
- köteles megvizsgálni a társaság valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentését, valamint minden olyan előterjesztést, amely az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik,
- a számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a Tulajdonos csak a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat,
- ha a felügyelő bizottság megítélése szerint az ügyvezető tevékenysége jogszabályba ütközik, az alapító okiratba ütközik, vagy egyébként sérti a gazdasági társaság vagy a Tulajdonos érdekeit, javaslatot tesz a Tulajdonos felé,
- jogosult minden olyan intézkedést megtenni, amelyet jogszabály, vagy az alapító okirat a hatáskörébe utal, illetőleg amelyre jogszabály vagy az alapító okirat feljogosítja.

VII. Az üzleti év

1./ Az üzleti év a naptári évvel egyezik meg. Az ügyvezető a az üzleti évre vonatkozóan üzleti tervet köteles készíteni.

VIII. Évzárlat, a nyereség felosztásának tilalma, a veszteség kezelése

1./ Évzárlat:

Az ügyvezető köteles minden év végén mérleget és olyan beszámolót készíteni, amelyből a társaságnak az elmúlt év végén felmérhető gazdasági helyzete kitűnik.

A mérleget az ügyvezető terjeszti az Alapító elé.

2./ A nyereség felosztásának tilalma:

A társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel a tagok között, hanem az a társaság vagyonát gyarapítja.

3./ A veszteség kezelése:

Az ügyvezető késedelem nélkül köteles az Alapító döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy

- a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
- b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- c) a társaságot fizetési képtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
- d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

A fent megjelölt esetekben az Alapítónak határoznia kell

- a) pótbefizetés előírásáról, vagy
- b) a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról, vagy
- c) a törzstőke leszállításáról, vagy
- d) a társaság átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról, vagy
- e) a társaság jogutód nélküli megszüntetéséről.

Az Alapító ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani.

Az alapító tag döntésének kezdeményezésére az ügyvezetőn túlmenően jogosult a Felügyelő bizottság, ha azt a társaság érdeke egyébként megkívánja, az állandó könyvvizsgáló, ha úgy ítéli meg, hogy a gazdasági helyzet, vagy egyéb körülmények azt indokolják.

IX. A társaság megszűnése

- 1./ A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti
- 2./ Nonprofit gazdasági társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve csak nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

X. Vegyes rendelkezések

1. / A társaság gazdasági vállalkozási tevékenységet csak az alapító okiratban meghatározott célok szerinti tevékenységek megvalósítását nem veszélyeztetve végzi.
- 2./ A tulajdonos köteles szabályzatot alkotni a Társaság vezető tisztségviselői, felügyelő bizottság tagjai és más a legfőbb szerve által meghatározott vezető állású munkavállalói javadalmazása módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított 30 napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni. A szabályzatban foglaltak alapján a Tulajdonos kizárólagos hatáskörébe tartozik a szabályzattal érintett személyi kör javadalmazásának (így különösen díjazásának munkabérének, végkielégítésének, egyéb juttatásainak) megállapítása.
- 3./ Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégléletről tesz eleget.

4./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak az irányadók.

5./ Az alapító okirat egyes pontjainak érvénytelensége az egész alapító okiratot nem teszi érvénytelenné.

A társaság alapítója a jelen változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot elolvasta, megértette, és mint akaratával mindenben egyezőt, helybenhagyólag aláírta. A mai napon az alapító okirat VI/B./1. pontja, valamint az alapító okirat egyes fejezeteinek sorszámozása került módosításra. A módosított rendelkezéseket a *kurzív*val szedett szövegrész is jelzi.

Kelt: Kiskőrös, 2022.

Az alapító aláírása:

A fenti egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot, mint a Kiskőrös Város Képviselő-Testületének szám alatt meghozott Képviselő testületi határozatával mindenben egyezőt, annak megbízásából jóváhagyó aláírással ellátom:

.....
Név: Kiskőrös Város Önkormányzat
képviseli: Domonyi László
polgármester

Dr. Csvila István ügyvéd (6722 Szeged, Kálvária sgt. 19., Kamarai azonosító szám: 36058615) készítettem és ellenjegyzem Kiskőrösön, 2022. napján, valamint igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítás alapján hatályos tartalmának: