

**KISKÖRÖS VÁROS NÉMET NEMZETISÉGI
ÖNKORMÁNYZATA**
Deutsche Nationalitätenselbstverwaltung der Stadt
Kiskőrös

Szám: 12-8/2019.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata 2019. november 5-én (kedd) 08,00 órai kezdettel megtartott üléséről

Az ülés helve: Kiskőrösi Polgármesteri Hivatal Jegyzői irodája
(6200 Kiskőrös, Petőfi Sándor tér 1.)

<u>Jelen vannak:</u>	Kincses Mihályné	képviselő
	Gyalog Ágnes	képviselő
	Seidert Ladislaus	képviselő
	dr. Turán Csaba	jegyző
	Molnár Éva	költségvetési referens
	Lucza Alexandra	jegyzőkönyvvezető

Kincses Mihályné a testület elnöke köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította a határozatképességet és megnyitotta az ülést. Javasolta, hogy a jegyzőkönyv-hitelesítő Gyalog Ágnes képviselő legyen.

A testület a jegyzőkönyv hitelesítőjének 3 „igen” szavazattal Gyalog Ágnes képviselőt jelölte ki.

Ezt követően az elnök ismertette a napirendi javaslatot, melynek keretében kezdeményezte, hogy sürgősséggel 2. napirendi pontként kerüljön felvételre a „Kiskőrös Város Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata” tárgyú előterjesztés, 3. napirendi pontként kerüljön felvételre „A Nemzetiségi Önkormányzat 2019. évi költségvetésének módosítása” tárgyú előterjesztés, valamint 4. napirendi pontként kerüljön felvételre a „a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának módosítása” tárgyú előterjesztés.

Kérdés, módosító javaslat a napirenddel összefüggésben nem hangzott el, ezért szavazásra bocsátotta azt.

A Képviselő-testület 3 „igen” szavazattal a napirendet az alábbiak szerint fogadta el:

N A P I R E N D:

1. AKTUÁLIS KÉRDÉSEK
2. KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁVAL KÖTÖTT EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS FELÜLVIZSGÁLATA

Előterjesztő: a nemzetiségi önkormányzat elnöke

3. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK MÓDOSÍTÁSA

Előterjesztő: a nemzetiségi önkormányzat elnöke

4. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA

Előterjesztő: a nemzetiségi önkormányzat elnöke

1. napirend AKTUÁLIS KÉRDÉSEK

Kincses Mihályné elnök javasolja a testületnek, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló diákjai Bécsi tanulmányi kirándulásának megvalósulásához szükséges költségekre 280.000,- Ft összegű támogatást nyújtson.

Határozati Javaslatként az alábbiakat fogalmazta meg:

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló diákjai Bécsi tanulmányi kirándulásának megvalósulásához szükséges költségekre 280.000,- Ft összegű támogatást biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről a támogatási szerződésnek megfelelően gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

42/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló diákjai Bécsi tanulmányi kirándulásának megvalósulásához szükséges költségekre 280.000,- Ft összegű támogatást biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről a támogatási szerződésnek megfelelően gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

Kincses Mihályné elnök javasolja a testületnek, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló diákjainak a Márton-napi ünnepség megszervezéséhez szükséges költségekre 30.000,- Ft összegű támogatást nyújtson.

Határozati Javaslatként az alábbiakat fogalmazta meg:

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló diákjainak a Márton-napi ünnepség megszervezéséhez szükséges költségekre 30.000,- Ft összegű támogatást biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről a támogatási szerződésnek megfelelően gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

43/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló diákjainak a Márton-napi ünnepség megszervezéséhez szükséges költségekre 30.000,- Ft összegű támogatást biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről a támogatási szerződésnek megfelelően gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

Kincses Mihályné elnök javasolja a testületnek, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló alsó tagozatos diákjai Mikulás napjának költségeire 60.000,- Ft összegű támogatást nyújtson.

Határozati Javaslatként az alábbiakat foglalmazta meg:

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló alsó tagozatos diákjai Mikulás napjának költségeire 60.000,- Ft összegű támogatást biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről a támogatási szerződésnek megfelelően gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

44/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló alsó tagozatos diákjai Mikulás napjának költségeire 60.000,- Ft összegű támogatást biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg-kifizetéséről a támogatási szerződésnek megfelelően gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

Kincses Mihályné elnök javasolja a testületnek, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló 6. osztályos diákjai Bajai kirándulása megvalósulásának költségeire 76.200,- Ft összegű támogatást nyújtson.

Határozati Javaslatként az alábbiakat fogalmazta meg:

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló 6. osztályos diákjai Bajai kirándulása megvalósulásának költségeire 76.200,- Ft összegű támogatást biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről a támogatási szerződésnek megfelelően gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

45/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium Német nemzetiségi nyelvet tanuló 6. osztályos diákjai Bajai kirándulása megvalósulásának költségeire 76.200,- Ft összegű támogatást biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről a támogatási szerződésnek megfelelően gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

Kincses Mihályné elnök javasolja a testületnek, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium részére a Német nyelv oktatásának fejlesztéséhez szükséges eszközök beszerzésének költségeire 400.000,- Ft összegű támogatást nyújtson.

Határozati Javaslatként az alábbiakat fogalmazta meg:

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium részére a Német nyelv oktatásának fejlesztéséhez szükséges eszközök beszerzésének költségeire 400.000,- Ft összegű támogatást biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről a támogatási szerződésnek megfelelően gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

46/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium részére a Német nyelv oktatásának fejlesztéséhez szükséges eszközök beszerzésének költségeire 400.000,- Ft összegű támogatást biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről a támogatási szerződésnek megfelelően gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

Kincses Mihályné a testület elnöke elmondta, hogy 2019. novemberében a nemzetiségi közösség nevelésének és anyanyelve fejlesztésének céljából „Sörestet” szervez a városban magukat német nemzetiségűnek valló lakosok számára. A program megvalósulásához szükséges költségekre 120.000,- Ft összeg biztosítását javasolja a testületnek, akként, hogy az összeg előlegként kerüljön kifizetésre.

A testület elnöke határozati javaslatként az alábbiakat fogalmazta meg:

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy 2019. novemberében a nemzetiségi közösség nevelésének és anyanyelve fejlesztésének céljából a városban magukat német nemzetiségűnek valló lakosok számára „Sörestet” szervezzen, a program megvalósulásához szükséges költségekre 120.000,- Ft összeget biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg előleg készpénzben történő felvételét biztosítsa.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen”szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

47/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy 2019. novemberében a nemzetiségi közösség nevelésének és anyanyelve fejlesztésének céljából a városban magukat német nemzetiségűnek valló lakosok számára „Sörestet” szervezzen, a program megvalósulásához szükséges költségekre 120.000,- Ft összeget biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg előleg készpénzben történő felvételét biztosítsa.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

Kincses Mihályné a testület elnöke elmondta, hogy 20.000,- Ft összeg biztosítását javasolja a testületnek a „Neue Zeitung” nevű német nyelvű folyóirat 2020. évi megrendelésére.

Határozati javaslatként az elnök az alábbiakat fogalmazta meg:

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. 20.000,- Ft összeget biztosít a „Neue Zeitung” nevű német nyelvű folyóirat 2020. évi megrendelésére.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről számla ellenében gondoskodjon.

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen”szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

48/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. 20.000,- Ft összeget biztosít a „Neue Zeitung” nevű német nyelvű folyóirat 2020. évi megrendelésére.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről számla ellenében gondoskodjon.

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

Kincses Mihályné a testület elnöke elmondta, hogy Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata több éve tagja a Bács-Kiskun Megyei Nemzetiségi Önkormányzatok Szövetségének. 2020. évben is tagja kíván maradni, így a tagdíj összegének befizetésére 20.000,- Ft összeg biztosítását javasolja a testületnek.

Határozati javaslatként az elnök az alábbiakat fogalmazta meg:

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Bács-Kiskun Megyei Nemzetiségi Önkormányzatok Szövetsége 2020. évi tagdíjának befizetésére 20.000,- Ft összeget biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről számla ellenében gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

49/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy a Bács-Kiskun Megyei Nemzetiségi Önkormányzatok Szövetsége 2020. évi tagdíjának befizetésére 20.000,- Ft összeget biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről számla ellenében gondoskodjon.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

Kincses Mihályné elnök elmondta, hogy a 2020-as évben is igényt tartanak a „Deutscher Kalender”, Német Kalendárium megvásárlására, mely megrendelésének költségeire 12.000,- Ft összeg biztosítását javasolja a testületnek.

Határozati javaslatként az elnök az alábbiakat fogalmazta meg:

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. 12.000,- Ft összeget biztosít a 2020-as évben megrendelésre kerülő „Deutscher Kalender”, Német Kalendárium megvásárlásának költségeire.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről számla ellenében gondoskodjon.

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

50/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. 12.000,- Ft összeget biztosít a 2020-as évben megrendelésre kerülő „Deutscher Kalender”, Német Kalendárium megvásárlásának költségeire.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg kifizetéséről számla ellenében gondoskodjon.

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

Kincses Mihályné a testület elnöke elmondta, hogy az idei évben is megrendezésre kerül Kiskőrös városában a Petőfi téren az Advent, melyen a Német Nemzetiségi Önkormányzat is képviseltetné magát, melynek költségeire 100.000,- Ft biztosítását javasolja a testületnek, akként, hogy az összeg előlegként kerüljön kifizetésre.

Határozati javaslatként az elnök az alábbiakat fogalmazta meg:

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy az idei évben is, a Petőfi téren megrendezésre kerülő Adventi rendezvényen való részvétel kiadásaira 100.000,- Ft összeget biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg előleg készpénzben történő felvételét biztosítsa.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen”szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

51/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

1. egyetért azzal, hogy az idei évben is, a Petőfi téren megrendezésre kerülő Adventi rendezvényen való részvétel kiadásaira 100.000,- Ft összeget biztosítson.
2. az 1. pontban meghatározott összeget a 2019. évi költségvetésének terhére biztosítja.
3. felkéri a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályát, hogy az összeg előleg készpénzben történő felvételét biztosítsa.”

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

Kincses Mihályné elnök elmondta, hogy nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 113. § c) pontjában foglaltaknak megfelelően a nemzetiségi önkormányzat meghatározza vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait.

A testület elnöke határozati javaslatként az alábbiakat fogalmazta meg:

1. Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a határozat mellékletében foglaltaknak megfelelően elfogadja vagyonleltárát.
2. 1 db számítógépét, 3 db party sátrát, 1 db grillkocsiját és 5db sörpadszettjét a Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke Kincses Mihályné használja; kizárólag nemzetiségi feladatok, nemzetiségi célok, nemzetiségi közügyek ellátására (magáncélú használat tilos), elnöki tisztségének fennállási idejére. A vagyon fellelhetőségének helye: Kiskőrös, 6200. József Attila utca 73.
3. Igény esetén a feladatellátást megelőzően az elnöknél 5 munkanappal történő igénybejelentést követően veheti át az önkormányzati tag az eszközöket, a korábban elnöknek átadott „Vagyontárgy átadás-átvétel” nyomtatvány kitöltését követően. A nyomtatvány kitöltéséért az elnök felelős. A használat valamennyi önkormányzati tag részére ingyenes.
4. A használó köteles a vagyontárgyat rendeltetésszerűen használni, a vagyontárgyban bekövetkezett változásokról, esetleg károkról Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzat testületét haladéktalanul értesíteni. Amennyiben a bekövetkezett károk a használó gondatlanságára vezethetők vissza, a karbantartási, javítási költségek a használót terhelik. Minőség és állagromlásnak a mindenkori számviteli törvény szerinti értékcsökkenés mértékének megfelelő elhasználódás felel meg, e feletti károsodás megelőzése egyértelműen a használó felelőssége.

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

52/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

1. Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a határozat mellékletében foglaltaknak megfelelően elfogadja vagyonleltárát.
2. 1 db számítógépét, 3 db party sátrát, 1 db grillkocsiját és 5db sörpadszettjét a Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke Kincses Mihályné használja; kizárólag nemzetiségi feladatok, nemzetiségi célok, nemzetiségi közügyek ellátására (magáncélú használat tilos), elnöki tisztségének fennállási idejére. A vagyon fellelhetőségének helye: Kiskőrös, 6200. József Attila utca 73.
3. Igény esetén a feladatellátást megelőzően az elnöknél 5 munkanappal történő igénybejelentést követően veheti át az önkormányzati tag az eszközöket, a korábban elnöknek átadott „Vagyontárgy átadás-átvétel” nyomtatvány kitöltését követően. A nyomtatvány kitöltéséért az elnök felelős. A használat valamennyi önkormányzati tag részére ingyenes.
4. A használó köteles a vagyontárgyat rendeltetésszerűen használni, a vagyontárgyban bekövetkezett változásokról, esetleg károkról Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzat testületét haladéktalanul értesíteni. Amennyiben a bekövetkezett károk a használó gondatlanságára vezethetők vissza, a karbantartási, javítási költségek a használót terhelik. Minőség és állagromlásnak a mindenkori számviteli törvény szerinti értékcsökkenés mértékének megfelelő elhasználódás felel meg, e feletti károsodás megelőzése egyértelműen a használó felelőssége.

Felelős: a testület elnöke

Határidő: értelemszerűen

KISKÖRÖS VÁROS NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT vagyonleltára**2014. év:**

Sor-szám	megnevezés	aktiválás kelte	számlaszám	nyilvántartási szám	Ft-ban beszerzés nettó összege
1	mobiltelefon - leselejtezett	2014.12.01	MEK003-1440283	KIS000002	7 867
2	számítógép	2014.12.17	2014/00678	KIS000001	154 200

A 2014. évben beszerzett tárgyi eszközök az 560-5/2014. és az 560-6/2014. iktatószámon kelt átadás-átvételt követően az elnök használatába kerültek. A 45/2018.(X.16.) önk.határozatnak megfelelően a telefonelőfizetés megszüntetésre került. A 13/2019. (IV.16.) önk.határozatnak megfelelően a mobiltelefon leselejtezése megtörtént.

2015. év:

Sor-szám	megnevezés	aktiválás kelte	számlaszám	nyilvántartási szám	Ft-ban beszerzés nettó összege
1	3 db party sátor	2015.06.15	KPK15-03096	KIS000003	59 031
2	1 db grillkocsi	2015.12.23	KIK15-03007	KIS000004	20 464

A 2015. évben beszerzett tárgyi eszközök a 70-2/2015. és a 70-4/2015. iktatószámon kelt átadás-átvételt követően az elnök használatába kerültek.

2016. év:

Sor-szám	megnevezés	aktiválás kelte	számlaszám	nyilvántartási szám	Ft-ban beszerzés nettó összege
1	4 db sörpadszett	2016.11.18	KIK16-02782	KIS000005	141 732
2	1 db sörpadszett	2016.12.22	KPK16-08375	KIS000006	35 433

A 2016. évben beszerzett tárgyi eszközök a 220-3/2016. és a 169-2/2017. iktatószámon kelt átadás-átvételt követően az elnök használatába kerültek.

2017. év és a 2018. év:

A 2017. és a 2018. években beruházás, felújítás nem történt.

2019. év:

Sor-szám	megnevezés	beszerzés dátuma	számlaszám	nyilvántartási szám	Ft-ban beszerzés nettó összege
1	5 db sátor	2019.08.30	PI19000715	KIS000008	885 827
2	10 db sörpád		KIK19-03750	KIS000007	314 961
3	1 db elektromos sütő		GB2019/00097	EG000001	349 000

A 2019. évben az eszközök beszerzései nem a működési és nem a feladatalapú támogatások terhére történtek, hanem egyéb pályázati pénzeszközből.

2. napirend
KISKÖRÖS VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁVAL KÖTÖTT EGYÜTTMŰKÖDÉSI
MEGÁLLAPODÁS FELÜLVIZSGÁLATA
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Molnár Éva költségvetési referens az előterjesztés szóbeli ismertetésekor elmondta, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat között megkötött megállapodást minden év január 31-ig, illetve általános választás esetén az alakuló ülést követő 30. napon belül felül kell vizsgálni.

A testület elnöke határozati javaslatként az alábbiakat fogalmazta meg:

„Kiskörös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján a Kiskörös Város Önkormányzata és

- Kiskörös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

működési feltételeit; pénzügyi-gazdasági feladatainak felelősségvállalását és munkamegosztását rögzítő megállapodást felülvizsgálta és a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.”

Felelős: Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
Határidő: azonnal

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen”szavazattal az alábbi határozatokat hozta:

53/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

H A T Á R O Z A T

„Kiskörös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény alapján a Kiskörös Város Önkormányzata és

- Kiskörös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata

működési feltételeit; pénzügyi-gazdasági feladatainak felelősségvállalását és munkamegosztását rögzítő megállapodást felülvizsgálta és a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.”

Felelős: Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
Határidő: azonnal



**KISKÖRÖSI POLGÁRMESTERI
HIVATAL**

6200. Kiskőrös, Petőfi Sándor tér 1.

Ügyiratszám: 426-45/2019.

Ügyintéző: Molnár Éva

Vezető tanácsos

Tárgy: megállapodás

Hivatkozási szám: -

Mellékletek: -

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött **Kiskőrös Város Önkormányzata** 6200. Kiskőrös, Petőfi Sándor tér 1. (továbbiakban: Önkormányzat) és a

- **Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata**
- **Kiskőrös Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata**
- **Kiskőrös Város Cigány Nemzetiségi Önkormányzata**

(továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) 6200. Kiskőrös, Petőfi Sándor tér 1. között az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) előírt kötelezettség alapján.

**I. AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÁLTALÁNOS SZEMPONTJAI,
MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK**

1. Az együttműködés célja: a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek; a szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás feltételeinek megteremtése, biztosítása.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat feladatai ellátásához a Kiskőrösi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) havonta, igény szerint 8 alkalommal, alkalomként 4 órában teljesen térítésmentesen biztosítja emeleti 14. számú irodáját (30 m², 3090 hrsz) és annak teljes berendezését (a mindenkori szobaleltár szerint) a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének a Hivatal képviselő-testületi referensénél 3 munkanappal megelőzően történő igénybejelentésére.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat a feladatai ellátásához a Hivatal képviselő-testületi referensének valamennyi informatikai, irodai, technikai eszközeit (a mindenkori szobaleltár szerint) ingyenesen használhatja a Hivatal 14. számú emeleti irodájában. Az Önkormányzatot terhelik a Nemzetiségi Önkormányzat feladatellátásának költségei, a Nemzetiségi Önkormányzat testületi tagjai telefonhasználata költségei kivételével.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat technikai, ügyviteli, szakmai feladatai ellátását a Hivatal képviselő-testületi referense biztosítja. A Hivatal képviselő-testületi referensének feladatai: az ülések, meghívók, előterjesztések előkészítése; a hivatalos levelezés; a postázás; az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítése és azok továbbítása 15 napon belül a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatalhoz.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Kiskőrösi Polgármesteri Hivatal gondoskodik.
6. A Hivatal a gazdasági szervezetén keresztül biztosítja a szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás feltételeit.
7. A Hivatal és a Nemzetiségi Önkormányzat egymás rendelkezésére bocsátják azokat a dokumentumokat, információkat, amelyek a feladataik ellátásához szükségesek.
8. A Hivatal szervezeti felépítését és feladatát a szervezeti és működési szabályzatában rögzíti, ügyrendet készít, amely részletesen tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzatnál a pénzügyi-

gazdasági feladatok ellátásáért felelős személyeket, az ellátandó feladatokat, a vezetők és más dolgozók feladat-, hatás- és jogkörét.

9. Az Önkormányzati szinten egységes számviteli rendszer megvalósítása érdekében a Nemzetiségi Önkormányzat magára nézve kötelezően elismeri az Önkormányzat Számviteli Politikáját, valamint a pénzügyi-gazdálkodási feladatait szabályzó:
 - Eszközök és források leltározási és leltárkészítési szabályzatát
 - Eszközök és források értékelési szabályzatát
 - Selejtezési és hasznosítási szabályzatát
 - Pénz- és értékkezelési szabályzatát
 - Bizonylati szabályzatát
 - Gazdálkodási szabályzatát
 - Reprezentációs kiadások szabályzatát.

II. TESTÜLETI ÜLÉSEK, DÖNTÉSEK

1. A testületi üléseket az Elnök hívja össze és vezeti. A meghívókat, előterjesztéseket az ülést megelőzően 5 nappal köteles postázni a Hivatal képviselő-testületi referense. A testületi üléseken a Hivatal jegyzője vagy az általa kijelölt – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - hivatali dolgozó köteles részt venni és jelezni, amennyiben törvénysértést észlel.
2. A testületi ülésekről köteles a Hivatal képviselő-testületi referense 15 napon belül elkészíteni magyar nyelven a jegyzőkönyvet és 15 napon belül a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatalnak továbbítani. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. Évente egy alkalommal köteles a testület közmeghallgatást tartani, amelyről 15 nappal korábban hirdetmény útján értesülnek a meghívottak, amelyről a Hivatal képviselő-testületi referense jegyzőkönyvet készít az ülést követő 15 napon belül.
3. A Hivatal egységes iratkezelési szabályzata kiterjed a Nemzetiségi Önkormányzat valamennyi beérkező és kimenő iratára. A Hivatal iktatója végzi az iratok nyilvántartását, irattározását, selejtezését és levéltárnak történő átadását. Valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása a képviselő-testületi referens feladata.

III. FELADATOK A GAZDÁLKODÁS SORÁN

1. Az éves költségvetés tervezése

- 1.1. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő 45. napig köteles a nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületének benyújtani a költségvetést, amelyet a költségvetési referens készít el. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a költségvetését határozatban állapítja meg. A Nemzetiségi Önkormányzat legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét, amelyet a költségvetési referens készít el.
- 1.2. A költségvetési határozat elfogadását követő 15 napon belül a költségvetési referens elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését, amelyet a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke hagy jóvá és a Hivatal Pénzügyi Osztályára nyújtja be.

2. Előirányzatok felhasználása

- 2.1. A költségvetési bevételek a bevételi előirányzatokon felül is teljesíthetők, a bevételek tervezettől történő elmaradása esetén azokat csökkenteni kell, a kiadási előirányzatok nem léphetők túl.

- 2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. A költségvetési határozat módosításáról az Elnök a Pénzügyi Osztályt a határozat 10 munkanapon belüli megküldésével értesíti.
- 2.3. A Nemzetiségi Önkormányzat a saját hatáskörben végrehajtott kiemelt előirányzatok közötti és kiemelt előirányzaton belüli módosítását írásban, dokumentumokkal alátámasztva megküldi a Hivatal pénzügyi osztálya részére.
- 2.4. A Hivatal illetékes munkatársa a meghatározott formában és tartalommal nyilvántartást vezet az előirányzatokról. A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetésének módosításakor szükség esetén módosítja az előirányzat-felhasználási ütemtervet. Amennyiben az előirányzat-felhasználási ütemterv módosul, a likviditási tervet a költségvetési referens aktualizálja 10 munkanapon belül.
- 2.5. A Hivatal Nemzetiségi Önkormányzatért felelős könyvelője a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével együttműködve figyelemmel kíséri az éves költségvetés teljesítését.

3. Felelősség vállalás

- 3.1. A kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és az általa írásban felhatalmazott személy gyakorolja. A kötelezettségvállalás során az arra jogosult személy intézkedést tesz a munka, a szolgáltatás elvégzésére, az áruszállítás megrendelésére és egyben kötelezettséget vállal arra, hogy az elvégzett munka, illetve teljesítés után a megállapodás szerinti ellenérték kifizetésre kerül.
- 3.2. A pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy a kötelezettségvállalás vagy utalványozás teljesítéséhez a szükséges fedezet rendelkezésre áll-e és a kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, valamint, hogy a kötelezettségvállalás célszerűségét megalapozó vizsgálat megtörtént-e. Pénzügyi ellenjegyzésre jogosultak: gazdasági vezető vagy az általa írásban felhatalmazott személyek.
- 3.3. A teljesítés igazolása a kiadások elrendelése előtt történik. Az adott gazdasági eseményt ellenőrizni kell, hogy a kötelezettségvállalás dokumentumában vállalt kötelezettségek teljesítése megfelelő-e és szakmailag megalapozza-e a kiadások teljesítését. Teljesítésigazolásra Nemzetiségi Önkormányzat elnöke és az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.
- 3.4. Érvényesítés a Hivatalnál történik. A teljesítésigazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell az összecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy az alaki követelményeket betartották-e.
- 3.5. Az utalványozás a Nemzetiségi Önkormányzatnál utalványrendelet felhasználásával történik.
- 3.6. A kötelezettségvállalás, az utalványozás, a teljesítésigazolás, a pénzügyi ellenjegyzés, valamint az érvényesítés feladatok elvégzése során az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormány rendeletben (továbbiakban: Ávr.) foglalt szabályok figyelembevételével kell eljárni, az aláírásra jogosultak, felelősök körét a mindenkor hatályos gazdálkodási szabályzat tartalmazza.

4. Belső kontrollrendszer

- 4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési feladatait az Önkormányzat által megbízott külső szolgáltató végzi el. A belső ellenőr munkáját a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően elkészített belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzi.

5. Az egyéb nyilvántartások vezetésének rendje

- 5.1. A Hivatal Pénzügyi Osztálya a Nemzetiségi Önkormányzat esetében a „*Gazdálkodási szabályzat*”-ban meghatározott formában köteles gondoskodni analitikus kötelezettségvállalás és előirányzat-felhasználás nyilvántartás vezetéséről, amelyekből megállapítható tárgyévben és az elkövetkező évekre vonatkozóan az elkötelezettség mértéke és a fizetés esedékessége, valamint az előirányzat maradvány is.
- 5.2. A Hivatal Pénzügyi Osztálya az elemi költségvetés jóváhagyását követően felfekteti az előirányzat-nyilvántartást. Megszervezi a könyveléssel, költségvetéssel és egyéb pénzügyi elszámolásokkal kapcsolatos analitikus nyilvántartások év eleji újraindítását és azok további folyamatos vezetését.
- 5.3. A Hivatal naprakészen vezeti a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a számvetési nyilvántartásokat, ellátja a könyvelési feladatokat, felelős az adókapcsolatokért.
- 5.4. A Hivatal vezeti a tárgyi eszközök és a kis értékű tárgyi eszközök nyilvántartását (ASP Gazdálkodási szakrendszer).
- 5.5. A Hivatal illetékes munkatársa „*Eszközök és források leltározási és leltárkészítési szabályzat*”-ában foglaltaknak megfelelően elkészíti leltárértékelést, kimutatást készít a nyilvántartások és a tényleges eszközök közötti eltérésekről.
- 5.6. A Hivatal illetékes munkatársa elvégzi az év végi leltárfelvételt, közreműködik a leltárok összesítésében és kiértékelésében.
- 5.7. A nyilvántartási és selejtezési feladatok előkészítése és végrehajtása a Hivatal „*Selejtezési és hasznosítási szabályzata*” alapján történik, ennek figyelembevételével a Hivatal illetékes munkatársa előkészíti és végrehajtja az esedékes selejtezéseket és gondoskodik azok előírásszerű bizonylatolásáról.
- 5.8. A Hivatal illetékes munkatársa elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozóan benyújtandó bevallásokat.
- 5.9. A felhasználási kötöttséggel kapott támogatásokról a Hivatal Pénzügyi Osztálya köteles nyilvántartást vezetni és a jogszabályi előírásoknak megfelelően bizonylatokkal alátámasztva a meghatározott határidőig elszámolni a Nemzetiségi Önkormányzattal együttműködve.
- 5.10. A Hivatal köteles a Nemzetiségi Önkormányzat részére a szakmai jelentési kötelezettsége teljesítéséhez az általa kezelt adatokat, információkat átadni.
- 5.11. A Nemzetiségi Önkormányzat az általa készített és benyújtott pályázatokból, támogatási igénylésekből köteles a benyújtással egyidejűleg egy példányt a Hivatal Pénzügyi Osztályára benyújtani. A Hivatal illetékes munkatársa szerzi be a csatolandó igazolásokat (adóigazolás, stb.).
- 5.12. A Hivatal intézményüzemeltetési referense köteles a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásaival kapcsolatos feladatokat határidőben elvégezni.
- 5.13. A Hivatal könyvelője köteles a negyedéves és éves beruházás statisztikai jelentéseket elkészíteni és határidőben rögzíteni.

6. A pénzkezelés, pénzellátás rendje

- 6.1. Tervezett rendezvényeinek lebonyolításához testületi határozat alapján a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke, vagy az általa megbízott képviselő a Hivatal „*Pénz- és Értékkezelési szabályzat*”-ában meghatározottak szerint jogosult előleg felvételére, utólagos elszámolási kötelezettség mellett. Ezt a szándékot a tárgyban hozott határozat átadásával együtt a készpénzfelvételt megelőző 3 munkanappal korábban kell jelezni a Hivatal Pénzügyi Osztályán. A Nemzetiségi Önkormányzat a készpénz-forgalomról a „*készpénzigénylés elszámolásra*” nyomtatványon megjelölt határidőn belül, de legkésőbb a felvételt követő 30. napon elszámol a Hivatal felé a kiadásokat alátámasztó pénzügyi bizonylatok csatolásával.

- 6.2. A készpénz kifizetések szabályszerűségéért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a felelős és a „Pénz- és értékezelési szabályzat”-ban rögzítettek szerint gondoskodik egyúttal a pénz biztonságos szállításáról, tárolásáról.
- 6.3. A készpénzkezelés egyéb szabályait a Hivatal „Pénz- és Értékezelési szabályzat”-a tartalmazza.
- 6.4. A Hivatal pénztárosa a Nemzetiségi Önkormányzattal történő egyeztetés alapján pénzügyi, technikai szempontok figyelembevételével szükség szerint fizetési számlákat (alszámlákat) nyit a Nemzetiségi Önkormányzat számára.
- 6.5. A Nemzetiségi Önkormányzat saját fizetési számláján és elkülönített pénztárán keresztül valósulnak meg a kifizetések. Készpénzes kifizetések esetén a Nemzetiségi Önkormányzat K&H Bank Zrt.-nél vezetett saját fizetési számlájáról történik a felvétel a Nemzetiségi Önkormányzat pénztárába a „Pénz- és értékezelési szabályzat” alapján Készpénzfelvételi utalvánnyal.

7. Beszámolási kötelezettség

- 7.1. A Nemzetiségi Önkormányzat az időközi költségvetési jelentést a költségvetési év első 3 hónapjáról április 20-áig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20-áig, a költségvetési év 12 hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig, az időközi mérlegjelentéseket negyedévente kötelezett a Magyar Államkincstárhoz (továbbiakban: MÁK) megküldeni. A jelentések elkészítéséről a Hivatal Pénzügyi Osztálya gondoskodik.
- 7.2. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke köteles szakmai tájékoztatót készíteni a működési támogatás felhasználásáról január 20. napjáig, a feladatalapú támogatás felhasználásáról a mindenkorai támogatói okiratban foglalt beszámoló készítés határidejét megelőző 30. nappal korábban és megküldeni a Hivatalnak. A költségvetési beszámoló szöveges indoklásában kell azokat a tényezőket ismertetni, amelyek befolyásolták az ellátott alaptevékenységet, az előirányzatok tervezettől eltérő felhasználását, azokat a rendkívüli eseményeket, körülményeket, amelyek a Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi, vagyoni helyzetére hatással voltak, továbbá valamennyi olyan tényezőt, adatot, amelyet jogszabály kötelezően előír.
- 7.3. A Nemzetiségi Önkormányzat önálló éves költségvetési beszámolójának elkészítéséről és a MÁK-hoz történő megküldéséről a Hivatal Pénzügyi Osztálya gondoskodik.
- 7.4. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a jogszabályban meghatározott költségvetési beszámoló készítésére vonatkozó kötelezettségeinek az Áht-ban meghatározott határidők figyelembevételével tesz eleget, amelyek összeállításához a Pénzügyi Osztály nyújt adatokat.
- 7.5. A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési évet követő 5. hónap utolsó napjáig zárszámadási határozatával egyidejűleg tárgyalja és hagyja jóvá a pénzmaradványt, amelynek összeállításához a Pénzügyi Osztály nyújt adatokat legkésőbb a költségvetési évet követő március 31-ig.
- 7.6. Az adatszolgáltatások során közölt adatok valóságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Kiskőrös Város Polgármester és Jegyzője együttesen felelős.

8. Információáramlás, információszolgáltatás

- 8.1. A jogszabályokban elrendelt formában gyakorisággal és tartalommal az információszolgáltatási kötelezettség továbbítása, azt megelőzően az adategyeztetés a Hivatal feladata, azonban a Nemzetiségi Önkormányzat köteles azon dokumentumokat, illetve nyilvántartásokat vezetni és azokat rendelkezésre bocsátani, amelyek lehetővé teszik a Hivatal közös, összevont adatokat tartalmazó információ szolgáltatását.
- 8.2. A Hivatal és a Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás alapja a megfelelő, teljes körű információáramlás, megvalósítása mindkét fél kötelessége.

- 8.3. A hatékony információáramlás elősegítése érdekében a Hivatal és a Nemzetiségi Önkormányzat közötti kapcsolattartás lehetőség szerint elektronikus formában vagy hagyományos levél, telefon, illetve fax útján történik.

Hatálybalépés

A megállapodás az aláírása napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépés napjától kell alkalmazni. Az 560-4/2014. iktatószámú együttműködési megállapodás és annak valamennyi módosítása hatályát veszti.

Önkormányzat részéről:

Nemzetiségi Önkormányzat részéről:

.....
polgármester
Kiskőrös, 2019.

.....
Kiskőrös Város Német Nemzetiségi
Önkormányzata elnöke
Kiskőrös, 2019.

.....
Kiskőrös Város Szlovák Nemzetiségi
Önkormányzata elnöke
Kiskőrös, 2019.

.....
Kiskőrös Város Cigány Nemzetiségi
Önkormányzata elnöke
Kiskőrös, 2019.

Záradék

A megállapodás módosítását

- Kiskőrös Város Képviselő-testülete a/2019. sz. Képv. test. határozatával,
- Kiskőrös Város Cigány Nemzetiségi Önkormányzata a/2019. sz. Önk. határozatával,
- Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a/2019. sz. Önk. határozatával és
- Kiskőrös Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata a/2019. sz. Önk. határozatával

hagyta jóvá.

Telefon: 78/513-120
Telefax: 78/513-129
E-mail: polgarmesterihivatal@kiskoros.hu
Web: www.kiskoros.hu

Ügyintéző elérhetősége:
Telefon: 78/513-120, 208 mellék
E-mail: koltsegvetes@kiskoros.hu

3. napirend
A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
MÓDOSÍTÁSA

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Előterjesztő: a nemzetiségi önkormányzat elnöke

Molnár Éva költségvetési referens az írásos előterjesztés szóbeli ismertetésekor elmondta, hogy a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének módosítása szükségessé vált, mivel a Kiskőrösi Petőfi Sándor Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Szakgimnázium részére nyújtott támogatások előirányzatait rendezni szükséges, mely eredményeként a dologi kiadások csökkennek 521.200,- Ft összeggel, az államháztartáson kívülre működési célból adott támogatás előirányzat nő 521.200,- Ft összeggel.

A testület elnöke határozati javaslatként az alábbiakat fogalmazta meg:

1. Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2019. évi költségvetésének
költségvetési bevételeit 7.110.660,- forintban,
finanszírozási bevételeit 467.495,- forintban,
költségvetési kiadásait 7.578.155,- forintban
állapítja meg, a határozat 2. mellékletében foglalt részletezés szerint, az előirányzat felhasználási tervet a határozat 3. mellékletében foglalt részletezés szerint.
A költségvetési bevételek és kiadások különbözete a költségvetési hiány, amelynek fedezete a finanszírozási bevétel (belső finanszírozás). A finanszírozási bevétel előző évi maradványból képződött, felhasználása az előző évi kötelezettségvállalásoknak megfelelően történik.
2. A 2/2019. számú Német Nemzetiségi Önkormányzati határozat 1., 2., és 3. mellékletei e határozat 1., 2., és 3. mellékleteire módosulnak.

Felelős: a testület elnöke

Határidő: azonnal

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

54/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat:

HATÁROZAT

1. Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a 2019. évi költségvetésének
költségvetési bevételeit 7.110.660,- forintban,
finanszírozási bevételeit 467.495,- forintban,
költségvetési kiadásait 7.578.155,- forintban
állapítja meg, a határozat 2. mellékletében foglalt részletezés szerint, az előirányzat felhasználási tervet a határozat 3. mellékletében foglalt részletezés szerint.
A költségvetési bevételek és kiadások különbözete a költségvetési hiány, amelynek fedezete a finanszírozási bevétel (belső finanszírozás). A finanszírozási bevétel előző évi maradványból képződött, felhasználása az előző évi kötelezettségvállalásoknak megfelelően történik.
2. A 2/2019. számú Német Nemzetiségi Önkormányzati határozat 1., 2., és 3. mellékletei e határozat 1., 2., és 3. mellékleteire módosulnak.

Felelős: a testület elnöke

Határidő: azonnal

Mellékletek a jegyzőkönyvhöz csatolva.

4. napirend
**A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA**
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz mellékelve)

Előterjesztő: a nemzetiségi önkormányzat elnöke

Kincses Mihályné elnök felhívta a testület tagjainak figyelmét, hogy a szervezeti és működési szabályzat módosítása szükséges, mivel a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet szerint az I. fejezet 6. pontban szereplő szakfeladat helyett a kormányzati funkció feltüntetése szükséges.

Határozati javaslatként az alábbiakat fogalmazta meg:

Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. (a továbbiakban: Nek. tv.) 113. §. a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2006. sz. határozatát (a továbbiakban: SzMSz) az alábbiak szerint módosítja:

Az SzMSz I. fejezet 6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„A nemzetiségi önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkció száma és megnevezése:
011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége.”*

Felelős: elnök
Határidő: értelemszerűen

A testület megtárgyalta Kincses Mihályné elnök által megfogalmazottakat és 3 „igen” szavazattal az alábbi határozatot hozta:

55/2019. sz. Német Nemzetiségi Önk. határozat

HATÁROZAT

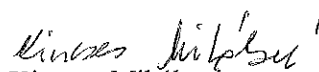
Kiskőrös Város Német Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. (a továbbiakban: Nek. tv.) 113. §. a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2006. sz. határozatát (a továbbiakban: SzMSz) az alábbiak szerint módosítja:

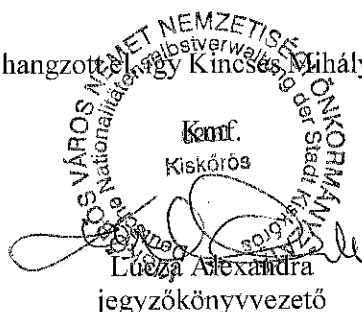
Az SzMSz I. fejezet 6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

*„A nemzetiségi önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkció száma és megnevezése:
011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége.”*

Felelős: elnök
Határidő: értelemszerűen

További kérdés, hozzászólás nem hangzott, így Kincses Mihályné elnök az ülést 09.00 órakor bezárta.


Kincses Mihályné
a testület elnöke


Kiskőrös
Lúcia Alexandra
jegyzőkönyvvezető


Gyalog Ágnes
jegyzőkönyv-hitelesítő